



Qualche precisazione sull'uso delle sezioni Services ed Eventi del Sito Inner Wheel

Sezione Service

Le sezioni Service ed Eventi possono sembrare molto simili e spesso causano qualche incertezza nella compilazione.

Questi, i parametri da rispettare:

Il service deve essere pubblicato solo dopo la sua consegna, ovvero concluso.

Il format della sezione Service deve essere compilato in tutte le voci richieste.

Si ricorda che la descrizione del Service richiede **pochissime notizie**, necessarie solo a contestualizzarlo.

Indicare la **tipologia di service** (sostegno all'Associazione XY – adozione a distanza – donazione di ... restauro ecc.)

Nome dell'Ente/Associazione che ne ha beneficiato, ed eventualmente qualche didascalia circa le sue finalità

Possibilmente logo dell'Ente / Associazione qualora ci sia, o nel caso di Service artistico **un'immagine dell'opera restaurata.**

NOTA BENE

Non si pubblica nella sezione Service la raccolta fondi - buracco di beneficenza - spettacolo teatrale ... **questi sono eventi finalizzati al Service; pertanto, devono essere inseriti nella sezione Eventi**

Analogamente Il **resoconto della cerimonia di consegna** del Service, con i tutti i particolari (partecipanti, modalità di conseguimento dei fondi ecc.) trova l'appropriata collocazione **nella sezione Eventi.**

IMPORTANTE

Si ricorda che i Service dei Club occupano la parte nobile del Sito Inner Wheel Italia l'Homepage visibile a tutti gli utenti del Web.