



International Inner Wheel

**INTERNATIONAL
GOVERNING BODY MEETING
OCTOBER 2025
MINUTES**

**STEP UP
&
LEAD** *by*
EXAMPLE

*International Inner Wheel President's Theme
"Step Up & Lead by Example"
2025-2026*



*Inner Wheel Social Campaign Project
"Reach & Inspire for a better world"
2024-2027*



INTERNATIONAL GOVERNING BODY MEETING

8th – 10th October 2025, held in Altrincham Town Hall, Altrincham.

Kay Morland	President	KM
Ingelög Wyndhamn	Vice-President	IngW
Mamta Gupta	Immediate Past President	MG
Rashmi Sharma	Treasurer	RS
Patricia Hilton	Constitution Chairman	PH

Betty Roberts	BR	Cecilie Hexeberg	CH
Cecilia Ferrer	CF	Joan Jayamanne	JJ
Donatella Polizzi Nicolich	DN	Linda Daniel	LD
Dorothee Remmler-Bellen	DRB	Chung Mui Lucy Ooi	LO
Ezimme Nnabuife	EN	Michelle Atkinson	MA
Isabelle Cheval	IC	Susan Chisholm	SC
Jasmine Sery	JS	Ursula Eigenmann	UE
Susan Kilani	SK		

Smita Pingale (Observer)	Editor/Media Manager	SP
Alan Phillips	Administrator	AP

BD = Board Director, IIW = International Inner Wheel, IW = Inner Wheel, IGB = International Governing Body, NGB = National Governing Body, NDC = Non-Districted Clubs, EC = Executive Committee, IPP = Immediate Past President, PP = Past President, VP = Vice-President, DC = District Chairman, IWC = Inner Wheel Club of, UN = United Nations, CC = Constitution Chairman, NGO = Non-Governmental Organisation, C&H = Constitution & Handbook, GB&I = The Association of Inner Wheel Clubs in Great Britain & Ireland, LCC = Local Convention Committee, FB = Facebook, RI = Rotary International.

DISCORSO DI APERTURA

KM – Anche se siamo insieme solo da poco tempo, è bello vedere che si stanno già creando amicizie che, si spera, dureranno a lungo. Spero davvero che tutti trovino produttivi i prossimi giorni e vi ringrazio per aver dedicato il vostro prezioso tempo ad assumervi la responsabilità di far parte dell'IGB e per aver viaggiato per partecipare a questo incontro.

KM ha chiesto un proponente per l'approvazione del verbale dell'ultimo IGB – proposto da MG, secondato da DN.

AP – Sono pervenute le scuse di Mariana Yordana, che non ha potuto partecipare per le nozze del figlio.

RELAZIONE DELLA PRESIDENTE

Ad oggi, quest'anno è stato piuttosto un ottovolante, e siamo solo a ottobre.

C'è stato un numero incredibile di e-mail in entrata e in uscita. So che questo vale per Alan e per tutti i membri dell'Executive e desidero riconoscere la grande mole di lavoro che tutti stanno svolgendo, in particolare Patricia per la convalida di tutte le nomine IGB e per la verifica delle proposte di modifica dello Statuto (C&H).

Viaggi

Tra la fine di agosto e l'inizio di settembre ho trascorso tre settimane in India con il mio compagno e agente di viaggio part-time Terry; siamo stati accolti calorosamente ovunque. Abbiamo trascorso i primi cinque giorni con amici a Pune, poi siamo tornati a Mumbai dove siamo stati accolti dai membri dell'Executive del Distretto 314 con un meraviglioso benvenuto IW.

Ho visitato il Distretto 314, dove ho trascorso tre giorni partecipando a un forum delle Past Presidenti, alla celebrazione del Gala per il 50° Anniversario dell'Associazione dei Club IW in India e all'Assemblea della Zona Ovest.

Successivamente siamo tornati a Pune, questa volta in veste ufficiale, e abbiamo partecipato a una cena con il Comitato Esecutivo del Distretto 313. Il giorno seguente abbiamo visitato un progetto distrettuale in corso che ha fornito pannelli solari per scaldabagni a un piccolo villaggio, Sathesai, consentendo agli abitanti di avere acqua calda senza dover abbattere vegetazione né inalare il fumo del fuoco necessario per riscaldarla. Il progetto includeva anche due coppie di mucche e vitelli: un progetto congiunto di 20 club IW, con un impatto destinato a durare 25 anni.

Da Pune siamo volati a Kolkata, dove abbiamo visitato i progetti del Distretto 329: l'inaugurazione di un laboratorio STEM presso la St Francis Xavier School, un progetto di raccolta dell'acqua piovana in una scuola superiore, la sponsorizzazione di autiste, la donazione di 10 e-bike, 40 maglie e kit da calcio e 100 libri da parte dell'IWC Kolkata New Gen. Abbiamo inoltre partecipato a una donazione per il Cancro Cervicale e all'apertura di una biblioteca nel villaggio di Dara, all'installazione di uno Sportello Sanitario automatico (Health ATM) e alla trasformazione di un'area polverosa in un campo da cricket/basket in una scuola superiore.

La tappa successiva è stata Coimbatore, nel Distretto 320, dove abbiamo partecipato a numerosi progetti per il Giubileo d'Oro, tra cui la donazione di una macchina per la dialisi all'Ospedale Abirami e l'inaugurazione di un nuovo edificio presso lo Spine Shelter per uomini con paraplegia. I sorrisi di alcuni di questi uomini erano allo stesso tempo strazianti e commoventi.

La tappa seguente del nostro viaggio è stata Hyderabad, nel Distretto 315, dove abbiamo visitato il Taj Falaknuma Palace, un'esperienza davvero speciale.

Ho avuto il privilegio di vedere alcuni progetti di branding IW, tra cui ombrelli con il marchio IW per i venditori ambulanti, macchine da cucire per promuovere l'industria domestica femminile e una mostra di prodotti

locali. È stato emozionante partecipare alla prima edizione della IW Champions Cricket League Cup e incontrare l'ospite speciale Muhammad Asarudeen, che ha conquistato tutti firmando decine di cappellini e posando per centinaia di selfie.

Il nostro ultimo volo interno ci ha portato a Chennai, nel Distretto 323. Abbiamo visto numerosi progetti, tra cui un nuovo laboratorio informatico per non vedenti, una stanza di supporto all'allattamento alla maternità di un ospedale, la fornitura continua di biancheria per un ospedale di ostetricia e ginecologia e il lancio di un programma di supporto professionale per donne e ragazze. Il mio progetto preferito (se è appropriato averne uno) sono stati i riscìo rosa: i club IW hanno organizzato la sponsorizzazione di lezioni di guida, patenti e licenze taxi per sei madri single tra i 35 e i 45 anni. Sono stati inoltre donati sei riscìo rosa che non solo forniranno trasporto alle donne e alle loro famiglie, ma permetteranno loro di avere un reddito. Il riscìo rosa identifica che la conducente è donna, così altre donne possono sentirsi sicure lì dentro.

Abbiamo partecipato sia alla celebrazione del Giubileo d'Oro dell'IWC Madras Midtown sia, come ultimo impegno ufficiale, alla celebrazione del 60° anniversario dell'IWC Madras.

In conclusione, devo dire che le Socie IW in India sono assolutamente impegnate a fare la differenza nelle loro comunità.

RELAZIONE DELLA VICEPRESIDENTE

Sono stata invitata alla Riunione dell'Executive tenutasi a Montrose, in Scozia, dal 23 al 26 giugno: i primi due giorni come osservatrice e gli altri due come membro.

La Cerimonia di Cambio delle Cariche si è svolta al Grand Hotel di Montrose. L'IWPP Trish Douglas aveva invitato anche Socie del suo club. È stato un evento molto piacevole e abbiamo socializzato prima della cena, riservata esclusivamente all'Executive e ai coniugi presenti.

I membri dell'Executive sono stati molto disponibili nell'aiutarmi a familiarizzare con il lavoro da svolgere come Vicepresidente.

Il mio primo incarico è stato inviare una mail di presentazione alle sedici Board Director (BD), congratulandomi per la loro nomina. Nella mail ho spiegato che avrei assegnato loro i club senza un Consiglio Nazionale, precisando che ciò avrebbe richiesto del tempo. Ho inoltre comunicato che quest'anno un gruppo di BD avrebbe lavorato a un progetto volto ad aiutare, supportare e incoraggiare i club ad adottare e utilizzare indirizzi e-mail ufficiali.

L'assegnazione dei club non è stata semplice. La Presidente Kay mi ha fornito l'elenco delle assegnazioni dell'anno precedente, che è stato di grande aiuto. Ho effettuato una prima assegnazione e l'ho inviata alla nostra Tesoriere Rashmi, che l'ha esaminata e mi ha assistita; alcuni club non esistevano più.

Rashmi mi ha fornito gli indirizzi e-mail registrati. Anche la nostra webmaster Yeok San mi ha aiutata a ottenere gli indirizzi email dei club NDC.

Prima di inviare le informazioni sulle assegnazioni, ho scritto una seconda lettera spiegando che a breve avrebbero ricevuto i dettagli e chiedendo di non prenotare voli prima di ricevere una comunicazione dalla Tesoriere Rashmi riguardo a date e requisiti per la riunione del Governing Body.

Completate le assegnazioni, ogni BD ha ricevuto una mail individuale con l'elenco dei club di competenza.

Le quattro BD coinvolte nel progetto hanno ricevuto una comunicazione speciale che spiegava il motivo della loro selezione. Finora abbiamo tenuto quattro riunioni Zoom e una con l'amministrazione e la Presidente Kay. Ho redatto una bozza di lettera da inviare a tutte le Rappresentanti Nazionali, poi rivista dal gruppo di progetto per chiarire obiettivi, modalità e vantaggi dell'adozione di indirizzi email ufficiali. Tutti i club del mondo sono

stati suddivisi tra le quattro BD, mentre i NDC sono stati assegnati a me. Ho ricevuto nuovi indirizzi e-mail ufficiali dalle BD e li ho inseriti in un foglio di calcolo condiviso con il gruppo del progetto.

Ho inoltrato alle BD le comunicazioni del Tesoriere da trasmettere ai NDC riguardanti le quote associative e l'invito alla sessione YouTube "Inner Wheel UNiTE to End Violence Against Women and Girls – Orange the World".

Ho inoltre inoltrato le linee guida per le pubblicazioni, il modulo per l'invio degli articoli e la prima Newsletter IIW.

La Riunione dell'Executive e la Cerimonia di Cambio delle Cariche del prossimo anno si terranno a Helsingborg, Svezia. A tal fine ho richiesto tre preventivi a tre hotel e, dopo aver consultato il Tesoriere, ho prenotato l'Elite Hotel Marina Plaza di Helsingborg dal 14 al 19 giugno 2026.

Ho inviato anche un elenco completo delle assegnazioni, oltre a quello dell'anno precedente, affinché le BD possano contattare coloro che le hanno precedute per informazioni. Le BD dello scorso anno sono state invitate a compilare un modulo sui loro club; quelli ricevuti sono stati inoltrati alle nuove BD.

Il 10 settembre ho partecipato a una riunione Zoom organizzata da "Orange the World". Il 13 settembre il mio Distretto 239 ha organizzato un incontro informativo per i club. Sono stata invitata a parlare del mio ruolo di Vicepresidente IIW e ho preparato una presentazione PowerPoint.

Il 18 settembre ho invitato le 16 BD a una riunione Zoom prima dell'incontro di ottobre ad Altrincham. La maggior parte ha partecipato, ed è stato molto positivo. Le BD hanno ora inviato quasi tutti i loro rapporti, che ho letto e inoltrato per condivisione: molto interessante conoscere i vari Club e le loro attività.

RELAZIONE VP — ONU

Martine Gayon (New York)

17 luglio 2025

Mail di presentazione di Martine Gayon con il Rapporto 2025 sui Progressi degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG), preparato da UN DESA/Divisione Statistica delle Nazioni Unite.

- Il 35% degli obiettivi SDG mostra progressi moderati o buoni, ma il 47% è fuori traiettoria e il 18% è regredito dal 2015.
- 1. **Panoramica globale:** Solo il 17% degli obiettivi è sulla buona strada per il 2030.
- 2. **Regressione e obiettivi bloccati.** In modo allarmante il 35% degli obiettivi è stagnante o in declino.
- 3. **Successi:** Accesso universale all'elettricità in 45 paesi; Eliminazione delle malattie tropicali trascurate in 54 paesi. Dal 2015: Riduzione della povertà estrema. Oltre il 52% della popolazione mondiale beneficia di almeno un programma di protezione sociale.
- 4. **Aree prioritarie.** La relazione evidenzia sei aree di intervento critiche per mobilitare un progresso accelerato: sistemi alimentari, energia, trasformazione digitale, istruzione, lavoro e protezione sociale, azione climatica e biodiversità.
- 5. **Finanziamenti e Cooperazione Globale.** La mancanza di spazio fiscale rimane un ostacolo fondamentale. I flussi di capitale avvantaggiano i Paesi ad alto reddito. La Quarta Conferenza sul Finanziamento dello Sviluppo (FfD4) ha sottolineato l'urgenza di una riforma dei sistemi finanziari globali e di un aumento degli investimenti nello sviluppo sostenibile.
- 6. **Tendenze regionali e statali.** L'Asia orientale e meridionale guidano i progressi sugli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG) dal 2015. Tra i Paesi con i migliori risultati figurano Finlandia, Svezia e Danimarca. I Paesi con i miglioramenti più rapidi includono Benin, Nepal, Perù, Emirati Arabi Uniti, Uzbekistan, Costa Rica e Arabia Saudita. È inoltre degno di nota che Cina e India siano entrate nella top 50/100 mondiale per performance SDG.

In sintesi: a che punto siamo e perché questi aspetti sono rilevanti.

14–23 luglio 2025

Forum Politico di Alto Livello sullo Sviluppo Sostenibile (HLPF) — Sede delle Nazioni Unite, New York.

Il Forum Politico si è concluso con un appello degli Stati membri ad adottare azioni urgenti e coordinate per accelerare i progressi verso il raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs).

Le discussioni si sono concentrate su risposte integrate alle questioni più urgenti dell'attualità, sul tema: «Promuovere soluzioni sostenibili, inclusive, basate sulla scienza e sulle evidenze per l'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile e i suoi Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs), affinché nessuno sia lasciato indietro».

Gli SDGs esaminati in modo approfondito sono stati l'Obiettivo 3 (Salute e benessere), l'Obiettivo 5 (Parità di genere), l'Obiettivo 8 (Lavoro dignitoso e crescita economica), l'Obiettivo 14 (Vita sott'acqua) e l'Obiettivo 17 (Partnership per gli obiettivi). UN Women ha guidato un'azione globale volta a porre la parità di genere e i diritti di tutte le donne e le ragazze al centro delle agende per lo sviluppo sostenibile e per il finanziamento.

28 luglio 2025

Relazione di bilancio ("Stocktake Report") del Food Systems Summit +4 del Segretario Generale delle Nazioni Unite.

UNFSS +4 si basa sulle sei aree prioritarie delineate nell'Appello all'Azione del Segretario Generale del 2023 e persegue tre obiettivi interconnessi:

- Riflettere sui progressi nella trasformazione dei sistemi alimentari a livello nazionale e globale, con particolare attenzione all'inclusione delle voci più vulnerabili (donne, giovani, popolazioni indigene, piccoli agricoltori).
- Rafforzare le partnership e i meccanismi di responsabilità.
- Sbloccare i flussi finanziari, con un focus sulla mobilitazione dei finanziamenti per il clima e lo sviluppo.
- Principali risultati del Rapporto ONU sulla Sicurezza Alimentare e la Nutrizione (SOFI 2025), nel contesto di UNFSS +4:
- La fame globale è diminuita per il terzo anno consecutivo: nel 2024 l'8,2% della popolazione mondiale ha sofferto la fame, in calo rispetto all'8,5%. In Sud America la percentuale è scesa al 3,8% e in Asia meridionale all'11%.
- Al contrario, l'Africa rimane la regione più vulnerabile. Nel 2024 oltre un miliardo di africani non poteva permettersi una dieta sana. Entro il 2030, si prevede che l'Africa ospiterà quasi il 60% delle persone che soffrono la fame nel mondo. Parallelamente, l'obesità tra gli adulti è aumentata a livello globale, raggiungendo il 16% nel 2022, rispetto al 12% nel 2012.

UNFSS +4 mira a concentrarsi sia sulla sicurezza alimentare sia sull'equità nutrizionale.

8 agosto 2025

Commemorazione della Giornata Internazionale dei Popoli Indigeni del Mondo

Il tema 2025 è stato: «*Popoli indigeni e intelligenza artificiale: difendere i diritti, plasmare il futuro*».

L'evento ha affrontato in modo specifico l'intersezione tra intelligenza artificiale e diritti dei popoli indigeni, evidenziando come l'IA possa sia rafforzare sia marginalizzare le comunità. La partecipazione è stata aperta ai Popoli Indigeni, agli Stati membri, alle entità delle Nazioni Unite, alla società civile e al pubblico generale.

In concomitanza con la commemorazione, il Programma delle Nazioni Unite per lo Sviluppo (UNDP) ha annunciato i vincitori del Premio Equatore 2025, premiando iniziative radicate nelle conoscenze tradizionali, nella leadership giovanile e nella resilienza climatica guidata dalle donne.

Gerda Beck, Ulrike Nemling e Ceja Gregor-Hu

Comitati ONG di Vienna — presentazione

A Vienna, l'IIW è rappresentata nei Comitati ONG su Invecchiamento, Droghe e Criminalità, Condizione della Donna e Sviluppo Sostenibile.

Il lavoro di questi Comitati ONG consiste principalmente nel raccogliere informazioni dal territorio e nel definire uno stato ideale delle questioni nei rispettivi ambiti di attività.

Nel tempo, tali “Dichiarazioni” possono essere adottate dall'ECOSOC come Raccomandazioni o Progetti di Convenzione e diventare quindi parte di, o addirittura diventare Risoluzioni dell'Assemblea Generale.

Le riunioni dei Comitati si svolgono generalmente una volta al mese e hanno una durata di circa tre ore.

Il Comitato ONG su Droga e Criminalità tiene le proprie riunioni durante le “Sessioni delle Commissioni” presso le Nazioni Unite e anche online.

Di seguito è riportata una sintesi delle attività dei Comitati di Vienna ai quali partecipano le Rappresentanti IIW.

COMITATO ONG SULL'INVECCHIAMENTO

(Rappresentante: Gerda Beck)

Il “Comitato sull'Invecchiamento” si occupa di tutte le questioni rilevanti per le persone anziane.

La prima Assemblea Mondiale sull'Invecchiamento si è tenuta a Vienna nel 1982 e ha portato all'adozione del “Vienna: Piano Internazionale di Azione sull'Invecchiamento”, articolato in 62 punti.

Il messaggio chiave affermava: «Una società per tutte le età comprende l'obiettivo di offrire alle persone anziane l'opportunità di continuare a contribuire alla società. Per lavorare verso questo obiettivo, è necessario rimuovere tutto ciò che le esclude o le discrimina».

Nel dicembre 2011, l'Assemblea Generale delle Nazioni Unite ha ufficialmente riconosciuto l'abuso sugli anziani come una problematica globale e ogni anno, il 15 giugno, viene celebrata ufficialmente la Giornata Mondiale di Sensibilizzazione sull'Abuso degli Anziani.

www.ngoageingvie.org

COMITATO ONG SU DROGA E CRIMINALITÀ

(Rappresentante: Ulrike Nemling)

Il “Comitato su Droga e Criminalità” funge da collegamento tra le ONG e le agenzie con sede a Vienna coinvolte nella definizione delle politiche in materia di droghe.

L'Ufficio delle Nazioni Unite contro la Droga e il Crimine (UNODC) ha sede a Vienna e coordina le attività delle Nazioni Unite su alcune delle problematiche più urgenti del mondo contemporaneo: droghe, tratta di esseri umani e traffico di migranti, criminalità organizzata transnazionale, riciclaggio di denaro, criminalità informatica, prodotti medici contraffatti, criminalità marittima e pirateria, tra le altre.

www.vngoc.org

COMITATO ONG SULLA CONDIZIONE DELLA DONNA

(Rappresentante: Ceja Gregor-Hu)

Lo scopo principale del “Comitato sulla Condizione della Donna” è la promozione della parità di genere, dei diritti delle donne e dell'empowerment femminile. Esso funge da forum per lo scambio di informazioni e punti di vista su questioni di interesse comune.

Nel 1995 si è svolta a Pechino la Quarta Conferenza Mondiale delle Nazioni Unite sulle Donne, che ha rappresentato una svolta nell'agenda globale dei diritti delle donne.

189 Paesi hanno adottato la "Dichiarazione e Piattaforma d'Azione di Pechino", un documento storico in materia di pari diritti, libertà e opportunità per le donne a livello mondiale.

www.ngocswvienna.org

COMITATO ONG SULLO SVILUPPO SOSTENIBILE

(Rappresentante: Ceja Gregor-Hu)

Il "Comitato sullo Sviluppo Sostenibile" si concentra sulle dimensioni ambientale, sociale ed economica dello sviluppo sostenibile. Fornisce un forum per le ONG interessate a discutere e analizzare il lavoro degli organismi intergovernativi delle Nazioni Unite.

Il Comitato interagisce con il Forum Politico di Alto Livello sullo Sviluppo Sostenibile, organismo successore della Commissione ONU sullo Sviluppo Sostenibile, nonché con altre organizzazioni delle Nazioni Unite con sede a Vienna.

www.ngocsdvienna.org

È stata proposta la riconferma dell'attuale Rappresentante ONU, proposta da IngW e sostenuta da MA.

LD ha chiesto chiarimenti sul processo di nomina dei rappresentanti ONU; KM ha risposto. LO ha posto domande relative alle spese sostenute e alla durata dell'incarico, alle quali ha risposto MG, con ulteriori commenti di KM sulla durata del mandato. MA ha menzionato una presentazione tenuta durante il recente incontro in Danimarca, nella quale si affermava che molti funzionari ONU si trasferiranno a Nairobi, a causa dell'atteggiamento nei confronti delle Nazioni Unite negli Stati Uniti.

RELAZIONE DELLA IMMEDIATE PAST PRESIDENT

MG – In qualità di Immediate Past President, la mia responsabilità è l'Espansione.

Nuovi club (al 30 settembre 2025):

- Germania: 1 club, 10 membri
- India: 28 club, 517 membri
- Uganda: 3 club, 47 membri
- Filippine: 6 club

Stiamo gestendo in modo efficiente le richieste di informazioni sull'adesione all' Inner Wheel, con Alan che le inoltra alle rispettive Rappresentanti Nazionali.

Stiamo inoltre esplorando opportunità di crescita in Giappone: il club aperto lo scorso anno sta svolgendo un lavoro eccellente. Ho inviato il collare della presidente, le spille per i membri del Comitato Esecutivo e quelle per le socie. Abbiamo stabilito buoni contatti con i Rotariani in Giappone, che si dimostrano molto interessati a conoscere i club Inner Wheel presenti nel Paese e sono pronti a fornire qualsiasi supporto; alcune persone sono già disponibili ad aderire. Sto aspettando l'arrivo di altre Socie per avviare due nuovi club. Ho in programma di incontrare Rotariani e socie per favorire l'espansione dell'Inner Wheel in Giappone.

IIW ha ricevuto una richiesta per aprire un club in Brasile. Mi sto occupando della questione, grazie a KM che ha spiegato come sia nata la segnalazione dal Brasile, tramite una conversazione con Sandra Neretljakovic.

Stiamo cercando di aprire più di un nuovo club a Dubai. Lo scorso anno abbiamo aperto un club e ora stanno collaborando per aprirne altri.

Abbiamo completato 101 anni di attività, ma siamo ancora poche numericamente... pertanto invito tutte, se avete contatti in altri Paesi dove è possibile aprire un club, a farmelo sapere. È necessario aprire nuovi club in Paesi in cui l'Inner Wheel non è ancora presente.

È nostra responsabilità contribuire alla crescita dell'Inner Wheel nel suo secondo secolo. KM ha spiegato come sia nata la segnalazione dal Brasile, tramite una conversazione con Sandra N.

RELAZIONE DEL TESORIERE

È per me un grande piacere presentare il report finanziario dell'International Inner Wheel alla seconda riunione dell'Esecutivo per l'anno 2025/26. Il Report comprende il periodo dal 1° luglio al 30 settembre 2025.

1. CORRISPONDENZA

i. IIW Capitation Fee:

Nella prima settimana di luglio 2025 è stata inviata una lettera contenente le istruzioni per il pagamento delle quote associative a:

- a) Rappresentanti Nazionali e Tesorieri Nazionali, nei paesi in cui esistono Consigli Nazionali (NGB).
- b) Governatrici di Distretto e Tesorieri di Distretto, nei paesi in cui non esistono NGB, tramite le rispettive Rappresentanti Nazionali.
- c) Presidenti/Segretarie di Club e Tesorieri dei Club Non Distrettuali (NDC), tramite le Board Director loro assegnate dalla Vicepresidente IIW Ingelog.

Copia di tutta la corrispondenza è stata inviata per conoscenza alla Presidente Kay e all'Amministratore Alan.

L'elenco dei Club Non Distrettuali (NDC) che hanno versato le quote è stato inviato agli stessi NDC (tramite le Board Director) in relazione al pagamento delle quote.

Tutte le richieste di chiarimento relative alle Capitation Fees da parte di club, distretti, officer nazionali e Board Directors sono state prontamente gestite e riscontrate.

ii) Riunioni del Comitato Esecutivo e Riunione del Governing Body

- a) Lettera al Comitato Esecutivo IIW con i dettagli relativi alla 2ª Riunione del Comitato Esecutivo e alla 1ª Riunione del Governing Body Internazionale – date, sede, alloggio, viaggi, ecc.
- b) Lettera alle Board Director con i dettagli relativi alla 1ª Riunione del Governing Body Internazionale – date, sede, alloggio, viaggi, ecc., insieme al modulo per le coordinate bancarie e al modello del prospetto spese.

2. RICEVUTE

Una copia digitale delle ricevute è stata inviata ogni mese per tutte le entrate ricevute, con copia per conoscenza all'Amministratore Alan.

Per i Club Non Distrettuali, una copia è stata inviata anche alla Vicepresidente IIW Ingelog, per tenerla informata.

3. PAGAMENTI

Tutti i pagamenti sono stati effettuati online e autorizzati dalla Presidente Internazionale Kay e da me. L'ho informata periodicamente sugli importi da me autorizzati, con i relativi dettagli, affinché potesse a sua volta autorizzarli. Ringrazio e apprezzo la Presidente Kay per aver autorizzato tempestivamente i pagamenti nonostante i viaggi e i numerosi impegni.

4. SALDI DEI CONTI BANCARI al 30 settembre 2025

N. Banca Tipo di conto Importo (saldo attivo in £)

1	HSBC	Conto corrente	£5.000,00
		Conto deposito	£1.850.928,68
2	NatWest	Conto corrente	£20.000,00
		Conto deposito	£56.400,68

5. INVESTIMENTI – Depositi vincolati a 1 anno

- i) Hampshire Trust Bank – £90.141,00 (saldo reinvestito)
- ii) United Trust Bank – £88.559,00 (rinnovato per un ulteriore anno)

6. CONTI MENSILI DI ENTRATE E USCITE

Il report mensile di tutte le entrate e uscite è stato ricevuto dall'Amministratore Alan. Ho preparato i conti di entrate e pagamenti per ciascun mese. Ho inoltre affiancato una colonna con il budget revisionato provvisorio per il 2025-26, al fine di monitorare le spese e garantire che rientrino nel budget previsto.

Una volta che il budget sarà approvato durante la riunione IGB, verranno utilizzate le cifre del budget approvato. Tutte le misure necessarie sono state adottate per garantire la massima trasparenza contabile.

7. ASSICURAZIONI

- i) Generale: la polizza è stata rinnovata.
- ii) Amministratori e Dirigenti: anche questa polizza è stata rinnovata.
- iii) Assicurazione Cyber: £750

8. SOCIE . I dati relativi alle socie, sulla base delle Capitation fees ricevute, sono i seguenti:

NGBs and Non-NGBs

Country	NGB/ Dist. No.	No. of Districts	No. of Members (As Per Annual Capitation Fees Paid)	Remarks
Bangladesh	Non-NGB	3	20	
Denmark	NGB	5	2,103	
Germany	Non-NGB	7	8,074	
India	NGB	27	517	Of 28 new clubs
Malaysia	Non-NGB	2	430	
Mexico	Non-NGB	2	235	D417 – 100 + 11 of Ecuador (amount is of 97 members only, not 100) and D418 – 124
Nepal	Non-NGB D350	1	1,117	
Pakistan	Non-NGB	7	961	
Singapore	Non-NGB D332	1	126	
Uganda	Non-NGB D900	1	47	Of 3 new clubs
TOTAL			13,630	

Numero di socie per paese al 30 settembre.

Nuovi Club

Sono inoltre lieta di comunicare che, fino al **30 settembre 2025**, sono state versate le quote associative di **32 nuovi club**, incluso **un E-Club**, per un totale di **2.410 socie**.

I dettagli sono i seguenti:

NDCs

Country	Club Name	No. of Members	Remarks
Hungary	Budapest	33	
Kenya	Mombasa	22	They had already paid this year's capitation fees in 2024-25
Lebanon	Al Koura	20	
	Beirut	12	
	Kesrouan	14	
	Tripoli Al Mina	11	Membership decreased by 1
Mauritius	Zgharta Zawieh	25	
	Curepipe	27	Membership decreased by 1
Slovenia	Sodnac (New Club 2024-25)	16	Membership increased by 2
	Savinja & Saleska Region	14	
TOTAL		194	

Blantyre, Malawi in Oct fees sent.

Unidentified Amounts of Annual Capitation Fees (Full Year)	
Date	No. of Members
13.08.2025	11
Total	11

Total Members	
NGB/Non-NGB/NDC	Members
NGBs & Non-NGBs	13,630
NDCs	194
Unidentified	11
Total Membership up to 30.09.25	13,835

Members at Large	
Country	No. of Members
Germany	8
Mexico D418	12
Total	20

New Clubs

I am also happy to say that dues from 32 new clubs, including one E-Club, with total 2,410 members were formed up to 30th September 2025. Their details are as follows:

New Clubs formed up to 30th September 2025							
Country	NGB/Dist/NDC			No. of Clubs	No. of Members	Remarks	
India	NGB			28	517		
	District	298	1	19			
		302	2	22			
		304	3	33			
		305	1	30			
		308	1	12			
		310	3	72			
		311	1	10			
		312	2	30			
		313	2 (1 e-club)	55			Includes 1 E-Club with 25 members
		315	1	16			
		317	1	34			
		318	1	21			
		319	1	31			
		323	1	24			
325	3	38					
326	4	70					
Wiesbaden Ad Fontes (D81)	NGB			1	10		
Uganda	D900			3	47		
	Club name:	Members					
	Bukomansimbi	15					
	Kinoni	16					
	Lwengo	16					
				32	574		

E-Clubs formed in 2025-26 till 30th September 2025			
Country	NGB/Dist/NDC	No. of Clubs	No. of Members
India	NGB D313	1	25
		1	25

Receipts and Payments A/C
From 1 July 2025 to 30 September 2025

EXPENDITURE

S. No.	PARTICULARS	Jul-25 Amount (in £)	Aug-25 Amount (in £)	Sep-25 Amount (in £)	Total Amount (in £)	Budgeted for 2025-26 Amount (in £)
PUBLICATION COST						
1	Governing Body Meeting Minutes			320.00	320.00	500.00
2	Convention Minutes/ Agenda/ Proposal Booklet/ Voting Books					500.00
3	Printing Constitution Handbooks					500.00
4	IIW Publications and Magazines					1,000.00
	IIW Publications and Magazines 2024-25		847.70		847.70	
5	Directories					500.00
	TOTAL PUBLICATION COST		847.70	320.00	1,167.70	3,000.00
ACCOMMODATION COST						
6	Rent/Service Charges	2,317.25		3,707.63	6,024.88	15,000.00
7	Rates	42.00	42.00	42.00	126.00	1,000.00
8	Insurance					10,000.00
9	Electricity (Heating & Lighting)			573.29	573.29	2,000.00
10	Repairs					2,000.00
11	Depreciation of Property					6,000.00
12	Cleaning					300.00
	TOTAL ACCOMMODATION COST	2,359.25	42.00	4,322.92	6,724.17	36,300.00

S. No.	PARTICULARS	Jul-25 Amount (in £)	Aug-25 Amount (in £)	Sep-25 Amount (in £)	Total Amount (in £)	Budgeted for 2025-26 Amount (in £)
ADMINISTRATION COST						
13	Salaries & National Insurance	7,717.03	7,817.41	7,817.42	23,351.86	105,000.00
14	Badges & Regalia	21.60			21.60	4,000.00
15	UN Vice-President, Representatives & Committee fees					5,000.00
16	Executive Meetings at Headquarters		814.35		814.35	25,000.00
17	Governing Body Meeting		7,498.11	13,024.49	20,522.60	40,000.00
18	President's Theme Lapel Pins and Banners (flags)					1,000.00
19	IIW President's Expenses (In July transferred amount paid to Kay in June 2025 for Visit to India £1745.67)	2,663.37	1,713.14	319.22	4,695.73	28,000.00
20	Changeover for Installation of IIW EC					1,000.00
21	Extension – IPP Visits to Non- Districted Clubs					1,000.00
22	Extension – IPP travel to create new clubs					2,000.00
23	Postage, Telephone (comms)	143.94	25.03	102.65	271.62	3,000.00
	Telephone	56.33	56.33	56.33	168.99	2,000.00
24	Printing and Stationery	96.00			96.00	2,000.00
25	Leasing & Maintenance of Office Equipment		156.30		156.30	1,000.00
26	Computer Expenses	209.59	125.26	82.32	417.17	10,000.00
27	IIW Website & Database			3,600.00	3,600.00	15,000.00
28	Office Equipment & Furniture					0
29	Audit & Accountancy	349.44			349.44	11,000.00
30	E - Balloting					5,000.00
31	Payroll Services					500.00
32	Legal & Professional Fees		125.00		125.00	3,000.00
33	Indemnity insurance					1,500.00
34	Promotional Material			300.00	300.00	3,000.00
35	Bank Charges	172.38	249.39	228.75	650.52	2,000.00
36	UN Committee Membership					500.00
37	Corporation Tax					9,000.00
38	Convention 2027		3,409.93	42,417.46	45,827.39	2,000.00
39	Miscellaneous/ General Expenses	43.25			43.25	750.00
	TOTAL ADMINISTRATION COST	11,472.93	21,990.25	67,948.64	101,411.82	283,250.00
TOTAL EXPENDITURE		13,832.18	22,879.95	72,591.56	109,303.69	320,550.00

INCOME

S. No.	PARTICULARS	Jul-25 Amount (in £)	Aug-25 Amount (in £)	Sep-25 Amount (in £)	Total Amount (in £)	Budgeted for 2025-26 Amount (in £)
1	Capitation Fees:					416,100.00
	at GBP 3.65 for annual fees	51.10	9,179.75	41,175.65	50,406.50	
	at GBP 1.80 for half yearly fees					
	at GBP 3.50 for annual fees for 2024-25	70.00		14.00	84.00	
	at GBP 1.75 for 2024-25	955.50		5.25	960.75	
4	Bank Interest (net of Corporation Tax)					20,000.00
6	Replacement Charters	19.60	5.00		24.60	
7	Regalia	22.00			22.00	
8	Miscellaneous		21.85	1.45	23.30	
TOTAL INCOME		1,118.20	9,206.60	41,196.35	51,521.15	436,100.00
SURPLUS/-DEFICIT		-12,713.27	-13,673.35	-31,395.21	-57,781.83	116,550.00

Budget per l'anno 2025 2026

Ora vi presento il bilancio per l'anno 2025–2026.

«Gestire il proprio denaro è la chiave per averne abbastanza» – *Elizabeth Warren*; e come giustamente affermato da un autore anonimo: «Quando stabilisci un budget, stai prendendo il controllo del tuo futuro».

Desidero ora presentare il bilancio revisionato per l'anno 2025–2026.

Questa revisione si è resa necessaria a seguito dell'aumento della Capitation fee che, sebbene minimo in termini percentuali, può avere un impatto significativo.

È giunto il momento di approvare il bilancio per il 2025–2026.

Questo bilancio era stato approvato durante la riunione dell'International General Body tenutasi nell'ottobre 2024. Tuttavia, a causa della modifica della quota delle Capitation Fee e considerando i dati effettivi del 2024–2025, si è ritenuto opportuno presentare un bilancio revisionato per renderlo più realistico e pratico.

La preparazione del bilancio revisionato proposto per l'anno 2025–2026 non è un compito semplice, poiché è difficile prevedere il futuro con certezza. Ho dovuto fare ampie valutazioni logiche e ho tenuto una riunione online con la Presidente Kay e l'Amministratore Alan per acquisire una visione più approfondita delle varie voci di bilancio. Abbiamo esaminato le spese effettivamente sostenute nel 2024–2025 per rendere il bilancio più realistico.

Ho fatto del mio meglio per presentare un bilancio proposto prudente e adeguato per l'anno 2025–2026. Rimango sempre aperta a suggerimenti da parte dei membri del Comitato Esecutivo e del Governing Body.

La gestione finanziaria è fondamentale e deve essere trasparente, in modo che sia comprensibile a tutti

Presento ora il bilancio proposto per l'anno 2025–2026.

Le tabelle mostrano i dati di Bilancio e Consuntivo degli anni 2022–2023, 2023–2024 e 2024–2025 (vedere pagina 19, Appendice – Bilancio 2025–2026).

Signora Presidente, concludo la presentazione del bilancio proposto per l'anno 2025–2026 e ne chiedo la sua adozione.

Proposto da: Rashmi Sharma

Secondato da: Betty Roberts

Vi ringrazio sentitamente per l'attenzione. La Presidente Kay e io firmeremo i conti il prima possibile.

Ogni anno i Revisori e i Contabili devono essere approvati e nominati per l'anno successivo. Durante la riunione del Comitato Esecutivo è stata adottata la seguente delibera:

«Si delibera di nominare ROYCE PEELING GREEN LIMITED ("RPG") di Manchester come Revisori e Contabili dei conti dell'International Inner Wheel per l'anno 2025–2026.»

Proposto da: Rashmi Sharma, Tesoriere IIW

Secondato da: Susan Kilani

Osservazioni Conclusive

È davvero un piacere lavorare per il secondo anno consecutivo. È doveroso ringraziare i miei colleghi del Comitato Esecutivo che mi hanno permesso di svolgere le mie funzioni in modo efficace.

La Presidente Kay è sempre stata di grande supporto. Ho sempre ammirato la sua dedizione e l'attenzione ai minimi dettagli. Non esita mai a fare videochiamate e mantiene un contatto personale non solo con me, ma con molte altre persone.

In secondo luogo, la Vicepresidente Ingellog dimostra grande curiosità e desiderio di comprendere a fondo ogni aspetto: qualità che rivelano il potenziale di una futura Presidente. Coordina molto bene il lavoro con le Board Director e con me.

L'Immediata Past President Mamta è un grande sostegno, condividendo esperienze preziose.

La Chairman del Constitution Committee, Patricia, svolge il suo lavoro con grande scrupolosità e sincera dedizione.

Infine, ma non per importanza, Alan: lavorando a stretto contatto con lui, desidero ringraziarlo per la collaborazione, l'aiuto tempestivo e le risposte rapide a tutte le mie e-mail, così come Elaine per i suoi preziosi consigli. Essendo un'insegnante di professione, gli assegno un A+ per il suo lavoro, la sua serietà e la sua puntualità. Pur non facendo parte formalmente del CE, Alan ne è l'anima.

RS – In merito alle richieste di charter, si riscontra un ritardo da parte degli NGB nell'elaborazione delle domande, nella gestione delle richieste di chiarimento da parte dell'IIW e nella richiesta di indirizzi e-mail ufficiali. Questo problema deve essere risolto dagli NGB, poiché l'IIW è in grado di processare correttamente le domande di charter presentate in modo completo entro pochi giorni.

UE – Ha chiesto come rispondere alle socie riguardo all'aumento delle C.F. nonostante l'esistenza di un surplus. KM ha risposto che, se il surplus venisse utilizzato, IIW non potrebbe esistere negli anni futuri e che la C.F. non era stata aumentata per molti anni. MA – Ha chiesto che i conti vengano inviati in anticipo e che le riserve vengano utilizzate per strumenti che migliorino l'organizzazione, ad esempio la creazione di un database internazionale delle socie. KM ha risposto che ciò non è attualmente previsto nel bilancio, ma potrebbe esserlo in futuro. AP ha commentato l'imposta sulle società e il motivo per cui fosse più elevata rispetto agli anni precedenti, ecc. KM ha riepilogato che la C.F. non era aumentata da molti anni e che l'aumento è stato di soli 15 penny, molto inferiore rispetto agli aumenti applicati ad altri livelli di IW. DRB ha commentato il metodo con cui vengono pagate e conteggiate le C.F. per i club in Germania. LD ha chiesto informazioni sulla tempistica dell'aumento delle C.F. KM ha spiegato che l'IGB ha il diritto di aumentare le C.F. e che l'informazione è stata diffusa tramite le Board Director e le Rappresentanti Nazionali attraverso i verbali della riunione IGB.

RELAZIONE DELLA CONSTITUTION CHAIRMAN

È un piacere partecipare al mio secondo incontro IGB come Chairman dell'IIW Constitution Committee. È in questo contesto che ci uniamo nello scopo, scambiamo idee, prendiamo decisioni importanti e tuteliamo i valori fondamentali che definiscono l'International Inner Wheel.

Ogni incontro rappresenta un'opportunità per riflettere sui progressi compiuti, rinnovare l'impegno condiviso e procedere con chiarezza e determinazione.

Il mio secondo anno come Chairman dell'IIW Constitution Committee è stato intenso e ricco di attività. Tuttavia, lavorare al fianco di un team esecutivo dedicato e solidale è stato un privilegio. Credo fermamente che, con perseveranza e lavoro di squadra, possiamo superare qualsiasi sfida.

1. Aggiornamenti su Doveri e Responsabilità (D&R) e Linee Guida

Gli aggiornamenti sui Doveri e le Responsabilità per tutte le cariche sono stati completati durante la 1^a Riunione del Comitato Esecutivo tenutasi a Montrose nel giugno 2025. Nel corso dell'anno sono state aggiornate anche le linee guida per la costituzione degli E-Club e per la fusione di club e distretti. Queste revisioni mirano a semplificare i processi e a renderli più accessibili alle socie.

2. Richieste di chiarimento

È stato incoraggiante ricevere numerose richieste, tutte affrontate con risposte positive. Questo dialogo aperto ha contribuito a chiarire aree chiave e a rafforzare la comprensione dello Statuto & Manuale 2024 riformattato.

3. Nomine per le cariche IIW – 2026–2027

Dall'inizio del nuovo anno Inner Wheel, nel luglio 2025, abbiamo iniziato a ricevere le nomine per le cariche IIW per il mandato 2026–2027. Il modulo di nomina e la checklist sono stati aggiornati per migliorarne chiarezza e facilità d'uso.

La maggior parte delle nomine è stata ricevuta senza problemi. Tuttavia, un Paese ha presentato due candidature per la carica di Board Director. L'Amministratore Alan è stato incaricato di seguire la questione, che è stata prontamente risolta dalla Presidente Nazionale, la quale ha confermato il nominativo definitivo.

Un promemoria è stato inviato il 3 settembre 2025, ricordando che la scadenza per la presentazione delle nomine era il 30 settembre 2025, allegando i moduli e la checklist aggiornati.

Le nomine sono state ricevute e verificate dal Constitution Committee, dall'Amministratore Alan e da Elaine.

4. Proposte di modifica allo Statuto

- Il modulo aggiornato per le proposte e lo Statuto & Manuale 2024 (riformattato) sono stati diffusi e caricati sul Portale Socie del sito IIW.
- Un promemoria è stato inviato il 19 settembre 2025, indicando l'11 novembre 2025 come termine ultimo per la presentazione delle proposte. Nessuna proposta sarà accettata oltre tale data.

Abbiamo iniziato a ricevere le proposte; molte sono già state presentate all'Amministratore e saranno esaminate attentamente dal Constitution Committee prima dell'accettazione.

5. Rinnovo dei Consulenti Legali

Nell'International Inner Wheel, una solida consulenza legale è essenziale per garantire trasparenza, conformità e buona governance a livello globale. Privilegiamo la collaborazione con professionisti legali con esperienza nel settore non profit e filantropico.

Delibera:

Durante la riunione IGB IIW (2025–2026), tenutasi l'8 ottobre 2025 presso la sede IIW di Altrincham, propongo la nomina di SAS Daniels come consulenti legali ufficiali dell'International Inner Wheel per il mandato 2025–2026.

- **Proposto da:** Patricia Hilton, Chairman dell'IIW Constitution Committee
- **Secondato da:** Lucy Ooi, Board Director IIW

6. Rinnovo dei Trustee

In conformità con lo Statuto (pagina 19), il Comitato Esecutivo è invitato a considerare il rinnovo di due Trustee per il mandato 2025–2026, prima della presentazione formale all'IGB.

Le responsabilità dei Trustee includono:

- Gestione dei beni dell'organizzazione
- Supervisione di riparazioni, manutenzioni e modifiche rilevanti
- Garanzia di tutela legale per i Trustee contro ogni responsabilità o pretese
- Nomine e revoche quando necessario

Come previsto dalla Costituzione, un Trustee deve provenire dalla Gran Bretagna e Irlanda e uno da un altro paese; entrambi devono essere Past Board Members o Board Director.

Delibera:

Alla riunione del IIW IGB 2025/26, tenutasi l'8 ottobre 2025, propongo il rinnovo delle IIW Past Presidenti Phyllis Charter e Carole Young come Trustee per il mandato 2025–2026.

- **Proposto da:** IIW Constitution Chairman Patricia Hilton
- **Secondato da:** IIW Board Director Susan Chisholm

7. Ringraziamenti

Desidero esprimere un sincero ringraziamento alla Presidente IIW Kay, alla Vicepresidente Ingelog, alla IIWPP Mamta, al Tesoriere Rashmi e all'Amministratore Alan per il loro costante supporto. Un ringraziamento speciale va a Elaine, il cui lavoro instancabile dietro le quinte è stato di valore inestimabile.

RELAZIONE DELL'EDITOR / MEDIA MANAGER

Prima di presentare la mia relazione come IIW Editor / Media Manager, desidero congratularmi con la IIW Presidente Kay Morland per aver completato con successo la sua visita ufficiale in India. La sua dedizione ed il suo entusiasmo nel motivare le socie durante le visite a sei Distretti e alle celebrazioni del Giubileo d'Oro dell'Associazione, Distretti e Zone, dei Club in India sono davvero encomiabili.

Gestione dei Social Media

Le pagine Facebook, Instagram, i nuovi canali X e YouTube mi sono stati affidati all'inizio dell'anno Inner Wheel. È stato necessario molto tempo per ottenere l'accesso a tutte le piattaforme a causa di cambiamenti amministrativi e configurazioni di sicurezza, che tuttavia garantiscono una migliore protezione dei siti.

Ringrazio il Web Master Yeok San per l'aiuto nella gestione di tutte le piattaforme. Grazie di cuore per la disponibilità e il supporto costante.

Sono molto grata anche all'Amministratore IIW Alan per avermi inoltrato tutte le e-mail delle Rappresentanti Nazionali. Non appena ho ricevuto gli indirizzi e-mail, ho inviato le Linee Guida per le Pubblicazioni e per l'uso corretto dei Loghi a tutte le Rappresentanti Nazionali e le Board Director. Ringrazio Alan anche per avermi inoltrato ulteriori comunicazioni dalle Rappresentanti Nazionali.

Cerimonia di Insediamento

All'assunzione del mio incarico, ho avuto l'opportunità di raccogliere le fotografie della Cerimonia di Passaggio delle Consegne che si è svolta a Mont Rose, una splendida località della IIW PP Trish Douglas.

La IIW Presidente 2025–26 ha onorato i membri del Comitato Esecutivo consegnando loro le spille ufficiali e una bellissima sciarpa. Le socie del club locale hanno partecipato alla cerimonia e hanno fornito supporto nello svolgimento dell'evento. La celebrazione si è conclusa con una cena conviviale.

Aggiornamenti sulle Pubblicazioni

Attualmente disponiamo esclusivamente di pubblicazioni digitali online, che comunque richiedono un accurato lavoro di raccolta, revisione e progettazione grafica prima della pubblicazione.

Da luglio ho notato con grande soddisfazione che la lettura e l'interesse nell'inviare notizie per le pubblicazioni IIW sono stati enormi in tutti i Paesi, un fatto che mi gratifica molto come Editor. Alcuni articoli sono stati pubblicati su Facebook e organizzati per categoria per l'edizione di ottobre 2025 della newsletter.

Il primo e-bollettino dell'IIW, "Inaugural Edition", intitolato "Crowning Glory", ha incluso:

- il messaggio della Presidente Kay Morland,
- la spiegazione del suo tema IIW "*Step Up & Lead by Example*",
- le fotografie della Cerimonia di Passaggio delle Consegne di tutti i membri dell'Esecutivo,
- le attività di insediamento a cui ha partecipato la Presidente IIW Kay Morland.

Questo bollettino è stato ufficialmente pubblicato sul sito web.

Visita della Presidente IIW Kay Morland in India

La Presidente IIW Kay è arrivata in India il 15 agosto 2025 per visitare, per una settimana, un'amica a Pune, che è anche la mia città natale. È stato un piacere incontrarla, insieme ai nostri amici comuni, la Sig.ra e il Sig. Yezdi Batliwala, durante una cena.

La Presidente Kay ha visitato le grotte, il Palazzo Aga Khan, luogo in cui Mahatma Gandhi, padre della nazione indiana, e sua moglie Kasturba Gandhi avevano vissuto.

Siamo state invitate dal club della sua amica Prochi, Inner Wheel Club of Poona Downtown, Distretto 313, a visitare un progetto presso la YMCA di Pune, nella Scuola per Bambini Speciali. Il club ha realizzato un laboratorio informatico completo, un laboratorio scientifico, un giardino giochi, un'area pranzo con postazioni per il lavaggio delle mani e acqua potabile.

Erano presenti 40 bambini sordomuti che hanno presentato danze, dimostrazioni di karate, una mostra di disegni e un'esposizione di ombrelli dipinti a mano. La Presidente Kay è stata onorata dalla scuola.

Siamo state invitate alla visita del club Poona Downtown, alla quale hanno partecipato la Presidente del Club, il Comitato Esecutivo, le socie del club, la Governatrice Dr. Asha Deshpande, la Consigliera Dr. Shobhana Palekar, la Past IIW Board Director Roshan Chindhy, e la PIIPW di Pune Charulata Chinchankar, seguite da una riunione e momenti di amicizia.

Il giorno successivo ho invitato la Presidente Kay in uno studio professionale per registrare una intervista podcast, che è stata caricata sul canale YouTube.

Il 24 agosto 2025 ho accompagnato la Presidente Kay a Mumbai, dove era ospite d'onore alla Celebrazione del Giubileo d'Oro dell'Association of Inner Wheel Clubs in India e al West Zone Meet Melange, dando ufficialmente inizio alla sua visita istituzionale.

Ha potuto incontrare 22 Past President dell'Associazione, incluse le IIW Past Presidenti Anita Aggrawal, Kamala Ramkrishnan, Abha Gupta, Dr. Kapila Gupta, Dr. Bina Vyas e IPIIWP Mamta Gupta, nonché le Past Tesoriere IIW Azhagu Annamalai e Sarita Lunani. Io stessa e la Tesoriera IIW Dr. Rashmi Sharma eravamo presenti. Abbiamo invece mancato l'incontro con la IIW CCC Patricia Hilton, impossibilitata a partecipare.

La Presidente Kay è poi tornata a Pune per la visita ufficiale al Distretto 313, accolta dagli Esecutivi distrettuali. La Presidente dell'Associazione Jyoti Mahipal l'ha accompagnata da Mumbai a Pune.

Kay è stata invitata come Ospite d'Onore all'inaugurazione di un progetto unico realizzato da un gruppo congiunto di 20 club della città e dei sobborghi di Pune, denominato Pune COPS – Council of Presidents & Secretaries, fondato da me nel 2000–2001 quando ero Presidente di Club. Da 25 anni questo gruppo realizza annualmente un progetto comunitario congiunto.

Ha inaugurato tre sistemi solari per il riscaldamento dell'acqua donati a un villaggio vicino a Pune, portando il totale a dieci impianti negli ultimi quattro anni. Erano presenti l'Esecutivo del Distretto 313, gli Esecutivi dei 20 club, oltre cento socie e personalità locali.

Successivamente la Presidente Kay ha visitato i Distretti 329, cui appartengono la IPPIIW Mamta Gupta e la Presidente e NR Jyoti Mahipal. Poi ha visitato il Distretto 323 per le celebrazioni del Giubileo d'Oro a Coimbatore, il D 320 (Chennai) e Mahabalipuram.

Ha poi inaugurato l'Inner Wheel Cricket League a Hyderabad (Distretto 315), che viene giocata fra le squadre di IW socie di 4 zone dell'India. All'evento ha partecipato il celebre cricketer Mohammad Azaruddin.

È stata accolta con grande calore in ogni Distretto, apprezzata per il suo stile semplice, accessibile e motivante, per i suoi discorsi brevi, ma ricchi di contenuto, che hanno reso indimenticabili le sue visite nei diversi Distretti. È rientrata in Australia il 3 settembre 2025. Io l'ho accompagnata nei Distretti 314 e 315, mentre sono stata coordinatrice del progetto Pune COPS nel Distretto 313.

Intervista alla Presidente IIW Kay Morland

Ho avuto il piacere di realizzare un'intervista podcast con la Presidente Kay durante il suo soggiorno a Pune. Il podcast sarà caricato su YouTube, condiviso con la Webmaster Yeok San, pubblicato su Facebook e trasmesso agli Esecutivi IIW, alle Board Director e alle Rappresentanti Nazionali.

Rapporti della Rappresentante IIW alle Nazioni Unite – Martine Gayon

Ho ricevuto due relazioni da Martine Gayon, che saranno incluse nella Newsletter IIW di ottobre 2025 e caricate sul sito web IIW.

IIW sostiene la campagna di UN Women "Orange the World", che si svolgerà dal 25 novembre al 10 dicembre 2025 con lo slogan: "Inner Wheel Unite in Action, Her Safety Our Priority", invitando tutti i Club, Distretti e Organi Direttivi Nazionali ad organizzare ovunque eventi consapevoli.

Un modulo è stato creato dalla Webmaster Yeok San per raccogliere le iniziative a livello mondiale. Devo assicurarmi che tale modello sia opportunamente diffuso attraverso gli appropriati canali.

Circolazione del Modulo per Articoli IIW

Per uniformare la raccolta dei resoconti, le Rappresentanti Nazionali sono invitate a utilizzare il Modulo Articoli IIW. Ringrazio la Presidente Kay per i suggerimenti e il Webmaster Yeok San per la riprogettazione del modulo. Il modulo è stato inoltrato alla IIVWP Ingelog per la condivisione con BD e NR.

Articoli ricevuti dai vari Paesi

Ho ricevuto articoli da: GB&I, Nigeria, Uganda, Pakistan, Turchia, Cipro, Croazia, Italia, Bangladesh. Il modulo dell'Articolo è stato revisionato e l'inserimento del numero di contatto dell'autore del modulo è stato reso facoltativo. Il modulo dell'Articolo aggiornato è stato caricato sul sito web da Yeok San.

Pubblicazioni Future

Desidero sostenere l'idea della precedente E/MM dell'IIW di pubblicare ogni e-bollettino con il titolo **"International Inner Wheel"** e un sottotitolo adeguato al contenuto del bollettino stesso, poiché lo scopo dell'adozione del nome "International Inner Wheel" è quello di rafforzare il brand IW e far conoscere la nostra organizzazione.

- Pubblicherò un bollettino al mese a partire da ottobre 2025, inclusi due Web Magazine.
- I Web Magazine saranno pubblicati uno nel dicembre 2025 e uno nel giugno 2026.
- Un e-bollettino speciale sull'IGB Meeting sarà pubblicato in ottobre, per informare i nostri membri sull'IGBM.

Tutte le pubblicazioni conterranno:

- Messaggio della Presidente IIW e resoconto delle visite presidenziali
- Attività correlate al mese, volte a promuovere gli obiettivi IIW
- Articoli sulle giornate importanti (Inner Wheel Day, Giornata Internazionale della Donna, Giornata dell'Ambiente, ecc.)
- Conferenze e rally nei Paesi e nelle Regioni
- Progetti di servizio unici, pertinenti al Progetto Sociale e al Tema IIW
- Visione dei Membri dell'Esecutivo e delle BD
- Opinioni delle Rappresentanti Nazionali e delle Rappresentanti ONU
- Webinar importanti
- Informazioni sugli NDC e sui club meno rappresentati
- Intervista speciale alla Presidente IIW Kay Morland

Aggiornamenti del sito web:

In qualità di Editor/Media Manager IIW, tra le mie responsabilità rientrano gli aggiornamenti del sito web. Come è noto, il nuovo sito web, avviato nel 2022-23 con il Webmaster Yeok San, è costantemente aggiornato e le novità vengono evidenziate in alto per un'attenzione immediata. Tutti i contributi dei membri dell'EC e delle Rappresentanti ONU vengono inoltrati al webmaster tramite me.

- La **HOME PAGE** contiene il messaggio della Presidente IIW, il significato del Tema IIW e il video del Tema IIW.
- La **FRIENDSHIP PAGE** presenta il messaggio di amicizia della Presidente IIW, il video sugli Obiettivi IIW e il video della Campagna del Progetto Sociale Internazionale 2024-27.
- La **ENGAGE PAGE** include i report più recenti delle Rappresentanti ONU, delle vincitrici del Margarete Golding Award e i video di promozione e di supporto dell'Inner Wheel.
- La **ABOUT IIW PAGE** contiene il video introduttivo dell'International Governing Body, di Margarete Golding – Fondatrice dell'Inner Wheel – e il Libro del Centenario dell'Inner Wheel.

Il Portale Membri include tutte le informazioni riservate ai soci: Statuto e Convention, Membership, Elezioni, IIW Magazine, Bollettini e Newsletter, Storia del MGA, Canti, Poesie, Preghiere e Calendario.

Social Media:

In qualità di Media Manager, pubblico principalmente i progetti di servizio dei vari Paesi sulla pagina Facebook di IIW, dove abbiamo una forte presenza a livello mondiale. Automaticamente, tali contenuti vengono poi

condivisi anche su Instagram. Ho inoltre caricato su YouTube un'intervista podcast della IIW Presidente Kay. Per aumentare il coinvolgimento su queste piattaforme, intendo realizzare video con le Rappresentanti Nazionali e caricarli su YouTube, al fine di incrementare la visibilità e l'interazione su tutti i canali.

I messaggi della Presidente IIW, i risultati di IIW, i nomi delle vincitrici del Margarete Golding Award e le visite della Presidente IIW saranno condivisi costantemente su tutte le piattaforme dei social media. Desidero accogliere contributi e idee sia dall'Esecutivo che dalle BD, poiché, «nell'attuale era digitale in rapida evoluzione, i social media svolgono un ruolo fondamentale nel definire la nostra immagine globale. Con milioni di utenti che condividono contenuti ogni minuto, è necessario intensificare i nostri sforzi, condividendo contenuti coinvolgenti e pertinenti e utilizzando i social media in modo corretto, efficace ed efficiente».

In qualità di IIW Editor/Media Manager, sono fortemente impegnata a rafforzare la comunicazione e la visibilità dell'Inner Wheel attraverso i social media e a mantenere la sua posizione di "Brand globale di servizio sociale volontario femminile", come auspicato da tutte noi, e come invito della nostra Presidente IIW Kay Morland a «Step Up & Lead by Example» (Fatti avanti e guida con l'esempio).

ALTRI ARGOMENTI (OTHER BUSINESS)

Team Indirizzi Email

Il team responsabile degli indirizzi e-mail ufficiali ha illustrato il contesto del progetto, volto a incoraggiare i club di tutto il mondo ad adottare indirizzi email "ufficiali".

MA ha spiegato lo stato attuale del progetto mostrando un foglio di calcolo, completato all'86%, elencando i Paesi che sono già conformi al 100%. Ha illustrato i processi seguiti e ha ribadito che il team è disponibile ad aiutare, spiegando le modalità operative.

DRB ha commentato alcune difficoltà riscontrate con i Paesi con cui ha lavorato. MA ha spiegato che vengono utilizzati molteplici canali e contatti e ha chiesto la collaborazione di tutti, qualora avessero rapporti o contatti con i Paesi elencati.

MA ha inoltre comunicato che è stato creato un modulo Google, che potrà essere fornito all'Amministratore IIW per l'inserimento nel database 2025–2026. Sono state assegnate priorità a determinati Paesi, che verranno affrontate progressivamente. Ha aggiunto che viene inviata una e-mail di verifica ogni volta che viene fornito un nuovo indirizzo e-mail e che la consegna è avvenuta con successo nel 100% dei casi.

Non è obbligatorio l'uso esclusivo di indirizzi Gmail: possono essere utilizzati anche Outlook o altri servizi, purché rispettino il formato di e-mail richiesto.

MA ha spiegato che, sebbene i club dispongano di un indirizzo ufficiale, spesso dichiarano di non utilizzarlo; ha quindi sollecitato tutti a utilizzarlo regolarmente. KM ha aggiunto che l'uso dell'indirizzo e-mail ufficiale sarà obbligatorio per l'e-voting.

CF ha sottolineato che l'indirizzo e-mail del club non è proprietà dell'individuo, ma rappresenta la proprietà intellettuale del club.

IC ha riferito che nella FAMAT la password di ciascun account email viene inviata al Webmaster Nazionale per sicurezza, insieme al numero di telefono associato all'account.

MG ha illustrato come IWNZ abbia implementato Gmail in tutta l'organizzazione e, avendo status di ente benefico, usufruisca gratuitamente degli strumenti Google.

KM ha aggiunto che il saldo del conto ha beneficiato, in passato, dei proventi della vendita di una proprietà a Londra.

Norvegia

PH ha spiegato il contesto della fusione del Distretto 29 con il Distretto 31 in Norvegia, confermando che tutta la documentazione richiesta per la fusione è stata presentata e debitamente approvata da IIW.

MGA – Margarete Golding Award

KM ha comunicato che il MGA non può essere annunciato sul sito web, in quanto potrebbe rovinare l'effetto sorpresa. Verrà quindi creato un processo/modulo rivisto per richiedere foto e relazioni sulla presentazione del premio, che potranno poi essere utilizzate su Facebook o altri social media.

Il modulo di candidatura sarà inoltre ripensato, per evitare che vengano presentate nomine relative ad attività svolte all'interno di Inner Wheel.

IC ha espresso grande preoccupazione all'interno di FAMAT per un premio recente e ha sottolineato che situazioni simili non dovrebbero ripetersi.

KM ha informato che il distintivo MGA è in fase di ridisegno, spiegandone le linee guida.

Donazioni

KM ha comunicato il saldo del conto HPV e ha illustrato la discussione avvenuta durante il 2° Comitato Esecutivo, in cui è stato provvisoriamente concordato di utilizzare le donazioni per l'Uganda, tramite il Distretto 900, che sarà invitato a presentare un piano costi/benefici.

Il saldo residuo, una volta elaborate le donazioni pendenti, dovrebbe essere di circa £3.000.

Uso del Logo IW

KM ha ricordato che da anni la direttiva stabilisce che il logo IIW debba essere utilizzato singolarmente e non come parte di un altro logo. Tuttavia, è pervenuta una richiesta da IWNZ per utilizzare il logo (incluso nella sua interezza) come parte di un nuovo logo IWNZ.

KM ha descritto il logo, definendolo molto attraente (mostrato sullo schermo) e non lesivo dell'identità IW. È stato inoltre mostrato il logo della conferenza, precedentemente approvato, che è stato accolto positivamente.

AP scriverà per fornire l'autorizzazione all'utilizzo del logo nel design presentato.

OtW – Uso dei Loghi ONU e Autorizzazioni

KM ha spiegato che IW e IIW hanno il diritto di utilizzare il logo dell'impronta della mano e la terminologia UNiTE. Le Nazioni Unite desiderano che le ONG promuovano le loro cause e sarebbe illogico richiedere autorizzazioni separate per ogni Paese.

Ha chiarito che non si tratta di un progetto IIW, ma di un progetto ONU sostenuto dai club IW a livello mondiale.

LD ha dichiarato che il suo team è molto entusiasta di questo progetto. IC ha espresso preoccupazioni, soprattutto in FAMAT, per l'uso di immagini e contenuti, a causa di recenti esperienze legate al copyright.

KM ha ribadito che IIW ha il permesso di utilizzare il logo. LD ha chiesto perché IIW non possa ottenere l'autorizzazione per conto dei Paesi che costituiscono l'IIW; KM ha risposto che non è una campagna IIW, sebbene sia molto positivo supportare un'iniziativa UN. Ha aggiunto che, qualora un Paese non si senta a proprio agio nell'utilizzare un determinato logo a sostegno di questa campagna, dovrebbe agire come ritiene più opportuno.

CF ha condiviso l'esperienza di un progetto nelle Filippine, spiegando che i loghi vengono utilizzati nel rispetto delle regole e che la campagna di 16 giorni viene pienamente supportata. Ha affermato di non essere a conoscenza del fatto che si trattasse di un progetto delle Nazioni Unite e di non ritenere che vi fosse alcun problema, poiché l'ONU detiene il copyright del logo e ha concesso l'autorizzazione al suo utilizzo.

LD ha dichiarato che alcune delle preoccupazioni espresse sono giustificate nelle loro motivazioni, ma che l'ONU ha affermato di voler che i loghi vengano utilizzati per dare visibilità alla campagna e per eliminare la violenza contro donne e ragazze. Ha quindi richiesto che l'Amministrazione IIW compili il modulo per conto di tutti i Paesi IW. KM ha posto la questione se la situazione sarebbe diversa qualora l'IIW, in quanto ONG, presentasse la richiesta di autorizzazione suggerita.

KM ha concluso che è necessario prestare attenzione a chi utilizza il nome e il logo IIW e ha promesso di rispondere formalmente all'IGB. AP ha suggerito di valutare un parere legale, sottolineando che la domanda deve essere formulata correttamente.

Regalia

KM ha illustrato il contesto delle ricerche effettuate per la sostituzione della Catena (collare) Presidenziale. È stato suggerito di creare una nuova catena (collare), in occasione dell'ingresso dell'Inner Wheel nel secondo secolo di vita, con i nomi di KM e MG come primi due Presidenti del secondo secolo di IW.

La catena (collare) "storica" verrebbe conservata in una teca presso l'ufficio; tuttavia AP ha osservato che ciò potrebbe invalidare la copertura assicurativa. KM ha precisato che, pertanto, la catena (collare) sarebbe custodita in cassaforte, non potendo essere portata in viaggio e potendo essere indossata esclusivamente durante le riunioni IGB.

Modulo di Domanda di Charter

KM ha presentato il modulo di domanda di Charter revisionato, illustrando le modifiche concordate durante la seconda riunione dell'Esecutivo. Ne è seguita una discussione vivace su come procedere e sul fatto che la Rappresentante Nazionale dovrebbe verificare tutta la documentazione prima dell'invio a IIW.

PRESENTAZIONI DI GRUPPO

Team A

Membri: Donatella Polizzi Nicolich, Ezimma Nnabuife, Cecilie Hexeberg, Joan Jayamanne

Tema: Come elevare il brand Inner Wheel

Il **branding** rappresenta la visione, la cultura e l'identità del gruppo; il gruppo ha esaminato il branding dell'IIW. La promozione del brand avviene attraverso un'identità visiva coerente, l'utilizzo dei loghi ufficiali, ecc. È inoltre fondamentale dare visibilità agli effetti e all'impatto dei progetti IW sulle persone e sulle comunità, rafforzando la credibilità dell'organizzazione e del brand.

Occorre promuovere eventi di alto profilo, non limitati esclusivamente ai membri IW. È importante accrescere la consapevolezza di Inner Wheel – chi siamo e cosa facciamo – creando e consolidando la nostra identità.

Ciò deve avvenire anche attraverso il coinvolgimento dei media e la promozione degli eventi, costruendo relazioni con influencer dei media, in particolare sui social media, mediante contenuti coinvolgenti.

È opportuno organizzare incontri aperti al pubblico, che consentano di conoscere i membri IW, con il logo IW sempre ben visibile e coerente. Andrebbero lanciate campagne di sensibilizzazione a tutti e tre i livelli (club, distretto e nazionale) per generare visibilità.

Le azioni a livello di club, distretto e nazionale devono essere svolte in modo coordinato, con ogni membro quale ambasciatore del brand. È necessaria una presenza online a tutti e tre i livelli, con aggiornamenti regolari, per trasmettere l'immagine di un'organizzazione dinamica.

La formazione e la sensibilizzazione sul branding dovrebbero essere trasmesse dal livello nazionale a quello dei club, favorendo la condivisione di contenuti coordinati attraverso la collaborazione tra i club, a tutti i livelli e, se possibile, anche a livello internazionale.

La collaborazione consentirà di stabilire e condividere le migliori pratiche; dovrà inoltre essere implementata una misurazione dell'efficacia delle comunicazioni, per garantire che le azioni intraprese siano realmente efficaci.

KM ha affermato che lo storytelling è un metodo chiave di comunicazione, per mostrare l'impatto che IW può avere, piuttosto che limitarsi a fotografie di membri che consegnano assegni. SK ha concordato nel rivedere come ciò possa essere realizzato in modo migliore e più incisivo.

SC ha sottolineato che, se IW è realmente orientata al branding, è necessario predisporre un adeguato supporto affinché vi sia coerenza, e che i documenti presenti sul sito web IIW debbano essere aggiornati rimuovendo il branding non più attuale.

MA ha evidenziato la necessità di supporto per la Media Manager e ha suggerito la possibile creazione di un gruppo all'interno dell'IGB che fornisca un supporto più "tecnico", nonché la definizione di una strategia sui social media. Ha inoltre osservato che esiste una notevole differenza tra una pagina social personale e la presenza social di un'organizzazione.

Team B

Membri: Betty Roberts, Linda Daniel, Cecilia Ferrer, Dorothée Remmler-Bellen

Tema: Questioni di membership – strategie per attrarre nuovi membri e nuovi club

È emerso un consenso sulla necessità di una migliore raccolta e utilizzo delle informazioni, ad esempio sul numero di ore di volontariato svolte. Un ulteriore modo per ottenere visibilità è rappresentato da iniziative come quella dell'IWCPI, che ha istituito il premio "Garbology" per studenti delle scuole superiori, basato sull'utilizzo esclusivo di materiali riciclati, con assegnazione di un premio.

CF ha proposto di offrire premi per concorsi scolastici, collegandoli a tematiche quali il riscaldamento globale, i materiali riciclabili, l'accesso all'acqua potabile, la violenza familiare, l'abuso di sostanze e questioni affini.

BR ha condiviso un'esperienza del GB&I relativa alle bambole all'uncinetto (Izzy Doll), che vengono lasciate in vari luoghi della città con un biglietto: "Se ti faccio sorridere, portami a casa", includendo informazioni di contatto del club. Ha inoltre sottolineato l'importanza di imparare anche da ciò che non funziona in altri contesti.

IWCPI invita sempre amiche alle serate di talenti durante le convention, per poi invitarle agli eventi del club e valutare un loro possibile coinvolgimento nei progetti. Non tutti i potenziali membri desiderano aderire, ma alcuni potrebbero non disporre delle risorse finanziarie necessarie; pertanto, alcune socie più abbienti potrebbero sponsorizzarli.

LD ha evidenziato che IW deve essere consapevole del fatto che non tutte le socie hanno dimestichezza con la tecnologia; di conseguenza, i messaggi devono essere diffusi su più piattaforme.

DRB ha osservato che IW è spesso considerata "il segreto meglio custodito", ma che questa situazione sta cambiando, soprattutto nel tentativo di attrarre membri più giovani, che potrebbero non essere in grado di partecipare a ogni riunione. Ha inoltre suggerito di coinvolgere anche i figli degli amici; ciò che funziona in un Paese potrebbe non funzionare in un altro, poiché i diversi Paesi si trovano in fasi differenti del loro percorso IW.

LO ha rilevato che a Singapore esistono molte altre organizzazioni concorrenti rivolte alle donne; potrebbe quindi essere necessario “glamourizzare” l’IW nel suo Paese, piuttosto che mantenerne un’immagine “umile”. Ha ipotizzato la possibilità di realizzare un servizio fotografico per una rivista, eventualmente con uno sponsor, anche se tale approccio non è sempre ben accolto dalle socie più anziane.

KM ha affermato che, pur essendo favorevole all’attrazione di membri più giovani e all’interazione con le scuole, ciò non sarebbe consentito in Australia e che non sarebbe possibile in molti altri Paesi.

EN ha chiesto quali informazioni siano disponibili sugli e-club e sul loro funzionamento; la MG ha risposto che la documentazione sarà resa disponibile.

SK ha osservato che molte persone ammirano ciò che fa IW e sono disposte a contribuire e supportare, ma non vogliono essere direttamente coinvolte; ha inoltre sottolineato che sta emergendo un problema legato alle differenze generazionali, poiché i più giovani non vogliono essere “...in un club con mia madre...”, il che rende più difficile il reclutamento per ruoli all’interno dei club. KM ha commentato che questa non è una sfida esclusiva dell’IIW, ma riguarda anche altre organizzazioni come Rotary International. SK ha aggiunto che, sebbene alcuni club abbiano problemi di reclutamento, ce ne sono altri che rifiutano nuove iscrizioni, poiché alcuni membri attuali temono che i nuovi membri non vengano pienamente accettati; osservazione confermata dalla DN. BR ha riferito di aver portato quattro nuovi membri nel suo club negli ultimi 20 anni, ma nessuno è rimasto più di un paio d’anni, a causa della forte familiarità tra i membri attuali.

UE ha evidenziato che alcuni dei giovani potenziali membri sono attratti da organizzazioni più orientate al mondo professionale, poiché queste possono offrire vantaggi per la loro vita o carriera.

MA ha sottolineato che la flessibilità nelle modalità di partecipazione alle riunioni è importante e che non tutti portano amici o coinvolgono le proprie comunità. Ha citato l’iniziativa dell’IWNZ denominata “Club in a Box”, che fornisce tutti gli strumenti, i documenti e i materiali necessari per avviare un club, supportata da una “squadra d’azione” che gira per tutta la Nuova Zelanda spiegando ai club come utilizzarla e aiutando ciascun club a reclutare nuovi membri e avviare nuovi club.

Team C

Membri: Isabelle Cheval, Jasmine Sery, Susan Kilani, Ursula Eigenmann

Tema: Come motivare i NDC e rafforzare la fiducia nelle Board Director

JS ha sottolineato che le Board Directors (BD) devono costruire fiducia con i National Day Coordinators (NDC), poiché da questa fiducia nasce la comunicazione efficace; IC ha aggiunto che è molto utile poter parlare nella stessa lingua e che è importante seguire gli NDC sui social media, il che permette alle BD di essere proattive nell’aiutare le loro NDC. Questo favorisce un dialogo bidirezionale, invece di una comunicazione unidirezionale da parte della BD. La UE ha ribadito l’importanza di poter comunicare nella propria lingua.

MA ha suggerito di organizzare un incontro Zoom per gli NDC, anche considerando le grandi differenze di fuso orario, soluzione che KM ha detto potrebbe essere superata tenendo due riunioni, per differenti “lati” del pianeta. IC ha proposto che, quando una BD ricopre il ruolo per un secondo anno, mantenga gli stessi NDC, cosa che l’Exec ha confermato avenga già.

SK ha raccontato la sua esperienza con i club in Libano, descrivendo una visita molto produttiva a cui hanno partecipato tutti e sette i club. KM ha aggiunto che, quando l’anno scorso stava assegnando i club, non era a conoscenza della presenza di un amministratore per i club libanesi, e che in quel momento questi avevano richiesto di avere un’unica BD come referente.

LO ha spiegato di avere difficoltà con i club giapponesi e si chiedeva se fosse un problema culturale, ma dopo averli contattati in giapponese, ha ricevuto risposte in perfetto inglese.

LD ha osservato che, anche in presenza di difficoltà linguistiche, è comunque importante cercare di comunicare e che le Board Director (BD) non dovrebbero scoraggiarsi in caso di mancanza di risposte.

Team D

Membri: Lucy Ooi, Michelle Atkinson, Susan Chisholm

Tema: La creazione di una Fondazione IIW

LO ha fornito un quadro introduttivo su come sia nata l'idea di una Fondazione e ha ricordato che tale proposta non è stata accettata alla Convention, poiché non sufficientemente sviluppata nei suoi contenuti.

Per poter presentare l'idea di una Fondazione alle socie, sarebbero necessari messaggi chiari; essa potrebbe contribuire ad accrescere il profilo dell'organizzazione. Si è discusso se vi possano essere benefattori disposti a finanziare l'ente, considerato che le risorse e le entrate dell'IIW non sarebbero sufficienti; chi dovrebbe supervisionare la Fondazione; chi ne sarebbero i beneficiari, ecc. Sono state citate fondazioni locali già esistenti, ad esempio negli Stati Uniti e in Australia, sottolineando tuttavia che le normative antiriciclaggio dovrebbero essere pienamente comprese, rispettate e applicate. SK ha chiesto se non si stesse "mettendo il carro davanti ai buoi", poiché vi sono numerosi livelli e questioni che devono essere definiti e compresi e che, in qualità di BD, si sarebbe comunque tenuti a rispettare.

LO ha ricordato che l'IIW è una società registrata dal 2010 e che sarebbe quindi necessario ottenere un parere legale per stabilire se tale struttura sia idonea all'erogazione di fondi. MA ha affermato che forse l'IIW dovrebbe ottenere lo status di ente benefico e che la Fondazione dovrebbe essere completamente indipendente dall'IIW. Ha aggiunto che, qualora questa fosse una richiesta delle socie, le BD dovrebbero darvi seguito, mettendo da parte le proprie opinioni personali. LO ha inoltre osservato che una Fondazione consentirebbe all'IIW di essere maggiormente riconosciuta a livello internazionale per la filantropia, oltre al prezioso lavoro già svolto dai club in tutto il mondo. Attualmente, le somme accumulate nei conti bancari IIW derivanti dalle quote annuali di capitation fee non sarebbero né sufficienti né sostenibili per generare gli interessi necessari a distribuire fondi con regolarità.

IC ha ricordato che, in occasione del terremoto in Marocco, era stato firmato un accordo con l'IIW sulle modalità di utilizzo dei fondi e che era stato necessario rendicontarne l'impiego all'IIW. DN ha chiesto se eventuali eccedenze potessero essere utilizzate per le emergenze; RS ha risposto e AP ha chiarito che l'IIW non possiede lo status di ente benefico e che ottenerlo, secondo la legislazione del Regno Unito, potrebbe comportare costi elevati e tempi lunghi. È stato inoltre evidenziato che l'IIW non svolge direttamente attività benefiche, essendo un organismo puramente amministrativo, e che pertanto sarebbe improbabile il riconoscimento dello status di ente benefico su tali basi.

MA ha illustrato la propria comprensione dei processi relativi ai lasciti testamentari, spiegando come i fondi verrebbero tutelati e le regole che ne disciplinerebbero l'utilizzo. BR ha spiegato come funziona il processo di donazione nell'ente benefico di cui fa parte, che opera in un ambito molto specifico e pertanto non riceve donazioni generiche, bensì contributi destinati a finalità ben definite. CF ha riferito che nelle Filippine le normative antiriciclaggio sono estremamente rigorose e che ogni singolo centesimo deve essere rendicontato; inoltre, per costituire una Fondazione nelle Filippine è necessario depositare 6 milioni sul conto, somme che non possono essere utilizzate né prelevate.

LO ha sottolineato che il finanziamento di una Fondazione non deriva principalmente dalle donazioni, ma più spesso dagli interessi generati dal capitale disponibile, ricordando che vi sono centinaia di enti benefici che competono per ottenere donazioni. SK ha osservato che la proposta era stata avanzata dall'Executive IIW e ha chiesto perché fosse stata presentata, considerando i numerosi problemi e ostacoli alla costituzione della Fondazione; MA ha risposto che, in qualità di BD all'epoca, era previsto che, come parte dell'IGB, sostenesse la proposta.

PROPOSTE DALL'IGB

PH ha fornito il contesto relativo alla Sessione di Lavoro della Convention di Manchester 2024. Ha inoltre chiarito che, non essendo stata seguita la procedura corretta per la Proposta 7 e il relativo Emendamento, entrambe sono state dichiarate nulle e prive di effetto dalla Chairman del Constitution Committee 2023–24, Sissel Michelsen, dalla IIW Presidente 2023–24, Trish Douglas, e dai membri del IIW Comitato Esecutivo. È previsto che la proposta venga ripresentata per l'esame in occasione della 20ª Convention IIW che si terrà a Manila nel 2027.

Altre proposte pertinenti sono state discusse e riesaminate durante la riunione e saranno presentate dall'International Governing Body alla Convention 2027 di Manila.

CONCLUSIONI

IngW ha ringraziato KM per aver presieduto la riunione in modo eccellente, con numerosi contributi interessanti e di valore; ha quindi spento la candela dell'Inner Wheel e augurato a tutte un buon rientro in sicurezza nei rispettivi Paesi.

Appendix: Budget 2025-2026

IIW BUDGET 2025-26 (REVISED) ~ AMOUNT IN £

S.No.	BUDGET DESCRIPTION	2025- 2026		2024- 2025		Convention year (Manchester) 2023- 2024		2022- 2023	
		Budget	Sanctioned	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual
EXPENDITURE									
PUBLICATION COSTS									
1	Governing Body Meeting Minutes	500		1500		6000	0	6000	0
2	Convention Minutes/Agenda/Proposal Booklet/Voting Books	500		10000	290	15000	5227	0	0
3	Constitution Handbooks (earlier Printing C & HB)	500		2500		2500	0	2500	0
4	IIW Publications/Magazines (earlier it was with heading Magazine & Information Mailshots, incl. postage & packing)	1000		30000		30000		65000	2000
5	Directories (earlier it was Directories & Postage)	500		5000		10000	800	10000	7906
	TOTAL PUBLICATION COST	3000	0	49000	290	63500	6027	83500	9906
ACCOMMODATION									
6	Rent/Service Charges	15000		15000	8755	9000	11137	6000	11344
7	Rates (Municipal charges GBP 42 p.m.) (It includes BID levy to Trafford)	1000		1000	724	500	762	250	867
8	Insurance (this keeps increasing in U.K.)	10000		10000	6709	8000	7968	7000	7157
9	Electricity (Heating & Lighting)	2000		1500	1450	1500	849	1500	267
10	Repairs	2000		2000		2000	234	1000	146
11	Depreciation of Property	6000		6000	5943	6000	5943	6000	5942
12	Cleaning	300		300		300		300	0
	TOTAL ACCOMODATION COST	36300	0	35800	23581	27300	26893	22050	25723
ADMINISTRATION									
13	Salaries (of Alan and Elaine) & National Insurance (for employees)	105000		90000	97427	90000	88761	85000	80179
14	Badges & Regalia - including MG Awards	4000		2500	2301	1000	1203	1000	1491
15	UN Vice-President, Representatives & Committee fees	5000		3000	4869	3000	4077	3000	3644
16	Executive Meetings (includes travel, accommodation, meals, etc.)	25000		25000	21435	25000	10953	25000	11557
17	Governing Body meeting (same as of EC meeting)	40000		35000	33202	35000	28829	30000	29828
18	President's Theme Lapel Pins and Banners (flags)	1000			1000	0	0	0	0

S.No.	BUDGET DESCRIPTION	Convention year (Manchester)							
		2025- 2026		2024- 2025		2023- 2024		2022- 2023	
		Budget	Sanctioned	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual
19	IIW President's Expenses (travel expenses of her official visit except for GB and EC meetings travel exps)	28000		26000	20274	26000	13844	26000	19550
20	IIW EC Change Over Meeting (earlier IIW EC Virtual Change Over Meeting; till 2024-25 £1000 for item 18 was included in £26000)	1000		1000		1000			
21	Extension - IPP Visits to Non Districted Clubs	2000		2000		2000	0	2000	80
22	Extension - IPP travel to create new clubs	3000		3000		3000	0	3000	0
23	Postage, Telephone (Communications)	2000		3000	970	2500	1475	2500	2459
24	Printing and Stationery	2000		2000	121	2000	847	2100	386
25	Leasing & Maintenance of Office Equipment (this is for photocopier)	1000		4000	637	4000	973	4000	2461
26	Computer Expenses (hardware and software)	10000		5000	4315	4000	3291	4000	3094
27	IIW Website & Database (3600 quarterly)	15000		18000	16770	18000	14400	21000	14400
28	Office Equipment & Furniture (repairs)	0		1000		1000		1000	0
29	Audit & Accountancy	11000		10000	14988	8000	8987	8000	8280
30	E - Balloting	5000		5000	5916	3000	4017	5000	4138
31	Payroll services (earlier Book-keeping & Other Advice)	500		500	349	350		0	390
32	Legal & Professional Fees	3000		3000	7825	3000	1184	3000	2100
33	Indemnity Insurance (to protect employees/officers from legal action)	1500		1500	570	1500	1328	1500	446
34	Promotional Material	3000		3000	1660	3000	500	2000	0
35	Bank Charges	2000		2000	1296	1500	1538	1500	1572
36	UN Committee Membership (Sustainable Devt, NGO on Ageing, NGO on Women and Girls, NGO on Narcotics - CoNGO is not paid, as it is another NGO)	500		—	—	—	—	—	—
37	Corporation Tax	9000		—	—	—	—	—	—
38	Convention 2027 (Visit to Philippines)	2000		—	—	—	—	—	—
39	Miscellaneous/General Expenses	750		750	400	750	338	750	55
	TOTAL ADMINISTRATION COST	283250	0	247250	236325	239600	186545	231350	186110
	TOTAL EXPENDITURE	322550	0	332050	260196	330400	219465	336900	221739

Please Note: Budget means all the actuals max limit including taxes.



International Inner Wheel
20 Market Street
Altrincham
Cheshire
WA14 1PF
United Kingdom

