

## PRIMA RIUNIONE DELL'ESECUTIVO IIW

29 giugno 2022 SEDE DELL'IIW

PRESIDENTE	Zenaida Farcon	ZF
Vice PRESIDENTE	Trish Douglas	TD
IP PRESIDENTE	Ebe Panitteri Martines	EM
TESORIERE	Sarita Lunani	SL
CONSTITUTION CHAIRMAN	Sissel H Michelsen	SM
Media Manager/Editor	Prabha Raghunandan	PR (collegata via Zoom)
A disposizione: Amministratore	Alan Philips	AP

ZF - Convocazione della prima riunione dell'Esecutivo del 2022-2023.

### 2. Invocazione

ZF - Padre celeste, Ti lodiamo e Ti ringraziamo per questo giorno meraviglioso! Ti ringraziamo per averci portato al sicuro qui, nella sede centrale dell'IIW, per tenere questa riunione del Comitato esecutivo in persona.

Ti chiediamo di benedire tutti noi con la Tua grazia e la Tua saggezza, in modo da poter discernere bene i problemi e le questioni che ci vengono sottoposte dai diversi club IW di tutto il mondo.

Tutto questo lo chiediamo in Nome Tuo, Amen!

### 3. Osservazioni di benvenuto

ZF - Dà il benvenuto a tutti: è una benedizione potersi incontrare di persona, dopo che per due anni ci siamo visti e incontrati solo via Zoom.

### 4. Appello

ZF- Constatata che la presenza è del 100%, dà il benvenuto alla nuova componente del team, la vicepresidente Trish Douglas e all'IPP EM, esperta guida. Ringrazia SL per la gestione delle finanze dell'IIW, la CC SM per i saggi consigli e AP per l'organizzazione e per aver facilitato questi incontri.

### 5. Presentazione

ZF - invita ciascun membro del Comitato esecutivo a fornire una sintesi del proprio background.

La presentazione da parte di Prabha Raghunandan delle sue idee e dei suoi progetti per il periodo in cui ricoprirà il ruolo di IIW Media Manager/Editor è stata accolta con entusiasmo e apprezzata.

### 6. Discussioni

#### 1. Presidente

##### a) Cerimonia di passaggio delle consegne virtuale

ZF - illustra lo svolgimento della cerimonia di passaggio di consegne virtuale, che sarà un breve programma e sarà disponibile per il mondo IW in diretta streaming.

##### b) Calendario delle riunioni

###### 1) Comitato esecutivo

Prima riunione	29 giugno 2022
Seconda riunione	3 e 4 ottobre 2022
Terza riunione	21 e 22 febbraio 2022

L'IW Filippine desidera invitare l'Esecutivo dell'IW a tenere questa riunione a Manila, Filippine e a partecipare alla National Conference dal 24 e 25 febbraio a Cebu, Filippine.

Quarta riunione            21 e 22 giugno 2022.

2) Organo direttivo internazionale

IGB DAL 5 al 7 ottobre, presso l'Altrincham Town Hall, Regno Unito. L'Editor IW sarà invitata a partecipare. Il 4 ottobre si terrà una cena di benvenuto per tutti i membri dell'IGB.

SM propone di accettare le date sopra indicate e SL le appoggia.

c) Inviti ricevuti dalla Presidente

ZF - dal Bangladesh, 26-27 agosto; ZF fornirà un elenco degli inviti attuali.

d) Dati sull'effettivo a fine anno

ZF - AP ha fornito la cifra di 111.245 soci; i club sono 4.115, i distretti 182. Paesi - circa 100.

TD ha chiesto le informazioni necessarie per assegnare i club senza distretto alle BD; ZF invierà un elenco delle BD e i dettagli di contatto a TD, che chiede se si conoscono le competenze linguistiche di ciascun BD. È stato discusso e concordato di inviare all'IW Bulgaria l'importo di 3.000 euro prelevato dal Relief Fund IW, se sono in grado di distribuire i fondi e fornire all'IW le ricevute, ecc. delle spese. AP si occuperà di seguire il pagamento di 10.000 euro alla CRI, del quale non si è ancora avuto riscontro.

e) Biglietti da visita per i membri dell'Esec

AP se ne incaricherà e fornirà i disegni per l'approvazione e la stampa a livello locale.

f) Ottimizzare l'uso di Google Workspace

ZF - questo punto è stato discusso durante la quarta riunione dell'Esecutivo del 28 giugno. La formazione sarà fornita durante il w/s del 13 luglio.

g) Nuovo sito web

ZF - se ne è discusso durante la quarta riunione dell'Esecutivo del 28 giugno.

h) Uso di documenti elettronici

ZF - informa che copie elettroniche saranno utilizzate per tutti i documenti ufficiali, in formato PDF. AP chiede se sia previsto anche un invio cartaceo e si decide che per un anno ci saranno solo le versioni elettroniche, per valutare la reazione delle socie IW.

*II. Vicepresidente*

TD - dice che invierà un'e-mail alle BD entranti, per prendere contatto e stabilire le loro capacità linguistiche.

ZF - dice che invierà anche i dettagli di contatto per le rappresentanti alle Nazioni Unite;

TD - spiega che avrebbe bisogno di un riscontro da parte delle BD, in caso non riescano a contattare i club senza distretto loro assegnati. Suggestisce che le BD contattino i loro club senza distretto con una lettera di presentazione e in seguito inviino ogni mese notizie dei propri club e distretti via e-mail, in modo da stabilire un rapporto.

AP deve inviare i D&R a tutti gli membri dell'Esecutivi. AP deve trasmettere la nuova carta intestata all'Exec, e inviare l'elenco dei NR a SL per la mail delle Capitation Fee, che dovrebbe essere inviata all'inizio di luglio. Discussione sulla data di invio della lettera alle BD in merito alla riunione dell'IGB.

### *III. IPP Presidente*

EM - scriverà alle RN per verificare la possibilità di creare nuovi club nei loro Paesi e per vedere dove l'IW possa espandersi.

ZF ha parlato con alcuni amici e le è stato riferito che le migliori possibilità di creare nuovi club IW sarebbe a Giacarta. È stato discusso il budget di viaggio per l'espansione – SL dice che il budget è di 3.000 sterline.

EM - precisa che nel D&R della IPP il ruolo è di coordinamento dell'espansione, non necessariamente viaggiare in nuovi Paesi. SM - dice che parte del ruolo dovrebbe essere quello di aiutare i club in difficoltà e quindi anche il mantenimento dei club è una parte importante del ruolo.

ZF chiede a EM di fornire i suoi commenti sul D&R, da riferire all'Esecutivo e sottolinea che ci sono solo due D&R sul sito web.

AP fa notare che alcuni D&R sono molto datati.

### *IV. Tesoriere*

SL - Discussione su TransferWise (wise.com) e sulle alternative. TD chiede se abbia senso assegnare i club ucraini e ZF fa notare che la BD responsabile ha cercato di stabilire un contatto.

TD dice che vorrebbe tenere per sé quelli che non hanno pagato e assegnare i club senza distretto "attivi", cosa che viene accettata. Dice anche che scriverà a tutti i club senza distretto presentando loro le BD con le quali interagiranno.

EM - commenta l'aggiornamento delle informazioni e suggerisce di stampare in rosso le informazioni non aggiornate.

È stato deciso che il Directory nel 2022-2023 sarà disponibile solo on-line.

AP esprime preoccupazione in merito al database, ad alcune ipotesi fatte e sulle funzionalità da fornire, che devono essere interamente specificate, per garantire che le esigenze di IIW siano pienamente soddisfatte.

È stato deciso che Amaira Creations avrebbe stampato 800 copie del C&H, per l'ordine dell'IW India e per gli extra da inviare all'IIW.

ZF chiede che il rapporto finanziario di SL venga inviato mensilmente e si concorda di includere il numero delle socie, il numero di club, distretti e Paesi.

### *V. Constitution Chairman*

SM - Ci sono tre punti importanti per il prossimo anno dell'IIW: le proposte in arrivo per la Convention; le nomine in arrivo e le attività quotidiane di domande e quesiti da parte delle socie IW.

#### 7. Altre questioni

ZF - fornirà una bozza delle D&R delle RN; EM fornirà una bozza delle D&R dell'IPP per commenti.

#### 8. Ringraziamenti

TD - Ringrazia tutti i partecipanti e in particolare la Presidente uscente Ebe Martines per la sua gentilezza e la sua compagnia. Oggi è stata una giornata molto produttiva e piacevole e mi auguro che saremo in grado di produrre buone soluzioni a tutti i problemi che si presenteranno nel nostro futuro. Grazie ad AP per il suo contributo e aiuto nell'organizzazione dell'incontro e per i contributi durante la riunione.

#### 9. Foto

Sono state scattate fotografie da utilizzare nei social media dell'IIW.

#### 10. Aggiornamento

ZF - ringrazia tutti per la partecipazione e i contributi e augura a tutte un buon rientro nei paesi d'origine.