



National Council Italy 2017-2018

International Inner Wheel

NATIONAL REPRESENTATIVE

Gemma PIRONDINI VENUTI PHF

Via Mentana 32 – 22100 COMO - ITALY

Tel. +39 031 273659 Mob. + 39 335 7521341

E-mails: gemma.pirondini@virgilio.it

iw.it.nationalrep@gmail.com



VERBALE INTEGRALE DELL'ASSEMBLEA DELL'ORGANO DIRETTIVO INTERNAZIONALE

Mottram St. Andrew, Cheshire-UK 4-6 ottobre 2017

Officer

Kapila Gupta

Christine Kirby

Oluyemisi Alatise

Phyllis Charter

Presidente

Vice-Presidente

Immediate Past Presidente

Constitution Chairman

Elaine Hathaway

Sandra Neretljakovic

Administrator

Editor/MM

a disposizione

a disposizione

Board Director

Sissy Avgerinou

Christine Berggren

Janet Dionigi

Miriam Fisher

Pearl Jai Mohan

Nina Kalt Leenslag

Beatrice Kraemer Andreotti

Lene Kruger Shade

Kay Morland

Thelma Pacsoo

Diane Patchett

Stefani Roeders Arnold

Gabriele Schruempf

Helene Torkildsen

Maija-Leena Virta-Kangas

Monica Wood

Osservazioni preliminari della Presidente

La Presidente Kapila dà a tutte il benvenuto alla prima Assemblea dell'Organo Direttivo Internazionale 2017-2018, anno del 50° Anniversario della nascita dell'International IW. Spera che abbiano fatto un buon viaggio fino a Manchester. Sente che tutte portano con sé tanta energia positiva da rendere l'IIW forte e pieno di vita e le ringrazia per questo.

La Presidente Kapila ricorda loro che si trovano lì come membri eletti dell'Organo Direttivo Internazionale e non come rappresentanti dei loro Paesi, pertanto ogni decisione dovrà essere presa da un punto di vista internazionale. Ricorda ancora che tutti gli argomenti trattati sono riservati e non devono essere rivelati fino alla pubblicazione del verbale.

Prima di iniziare la riunione comunica la dipartita della PIIWP Margaret Spinning, norvegese. Chiede un minuto di silenzio per coloro che hanno perso la vita, sia nell'ambito dell'IW sia a causa di disastri naturali. Chiede anche di pregare per la pace nel mondo.

Verbale della precedente Assemblea dell'O.D.I.

Presentato da Thelma Pacsoo – Appoggiato da Janet Dionigi

Approvato

Relazioni:

PRESIDENTE

La Presidente spiega dove è stata e mostra una serie di foto per illustrare le sue visite:

1-Insediamento come 50a Presidente dell'IIW – 2017-2018

2-Invitata come ospite d'Onore all'insediamento della Presidente Nazionale dell'India

3-Caloroso benvenuto dal suo Distretto e dal suo Club

4-Invitata d'Onore a una cerimonia Rotary

5-Campagna Antipolio nei quartieri poveri

6-7 luglio-Assemblea del Distretto 301-Insediamento di tutte le officer dei Club.

7-8-Nel suo Club-Progetti-Dono di 10 distributori per assorbenti per la Campagna di Salvaguardia delle bambine

Distribuzione di alberelli a tutte le Delegate del Distretto 301

9-Al Club IW D. Vikas- Inaugurazione di un Parco ecologico, bagni per le ragazze. Consapevolezza sui servizi igienici e l'igiene- Campagna "Wash" delle Nazioni Unite

10-Programma "Donazione degli Organi"- Distretto 314. Impegno per portarlo a livello nazionale

11-Al Club IW D.Nord- Borse di studio a 80 studenti. Pompa a mano per l'acqua installata in una scuola bisognosa.

12.Al Club IW D.Noida. Insediate 50 nuove socie. Inaugurato un centro di formazione per le donne.

13-D322-Presentato il nuovo organico. Le Presidenti 2016-2017 hanno letto le loro relazioni.

Consegnata a tutti i Club come stimolo una bandiera della Presidente dell'IIW

14-D.301-Cerimonia di fratellanza: il lavoro senza gioco rende tutti annoiati

15-Al Club IW Williamstown: conferenza sull'IIW e le UN. Le socie sono state incoraggiate a iscriversi alla Convention

16-Melbourne: incontro con il Comitato Locale per programmare la Convention

17-Incontri sul territorio ai quattro angoli dell'India per promuovere l'IW. Sono stati assicurati alcuni progetti di service. A questi incontri hanno partecipato i D.311, 303, 329, 298

Rally ecologico. Dono di ombrelli ai venditori. Collocazione di distributori per assorbenti nei collegi e nelle scuole. Rally automobilistico. Campagna "Salvaguardia delle bambine"

Promozione dei media. Biciclette, borse di studio per ragazze, bagni per ragazze

18-Nel D.301: progetto congiunto per donare un colposcopio a un reparto ospedaliero femminile

19-IWC D.Ratlam D.304: per il 25° Anniversario dono di cartelle alle ragazze

20-IMA-Ospite d'Onore per l'alzabandiera

21-Al Club IW D.Mid Town: corredi per il parto alle donne incinte. Cartelle per le ragazze. Pranzo di mezzogiorno, assorbenti a prezzo agevolato alle ragazze.

22-D.329: laboratorio per computer a una scuola

23-Al Club IW di Lorenskog, Norvegia. Al Rally Nazionale Stavern, Norvegia

24-Al D.310- India

25-Al D.248, Bulgaria. Evento nazionale di programma di formazione per le Officer

VICE PRESIDENTE: Club senza Distretto, Nazioni Unite + nomina delle Rappresentanti ONU 2017-2018

La Vice Presidente Chris Kirby comunica che sta riflettendo sul suo tema e logo per il prossimo anno e spera di poter partecipare a un certo numero di riunioni nella sede delle Nazioni Unite a New York. Da quando è entrata in carica a luglio, è stato difficile per lei comunicare con le persone soprattutto in Europa, perché era il periodo delle vacanze. Ha tuttavia ricevuto relazioni da New York e Vienna.

A New York il Comitato per lo Status delle donne si è focalizzato sull'aumento del numero dei membri, la trasparenza finanziaria e una maggiore partecipazione da parte delle Organizzazioni Non Governative. Il Comitato ha anche cercato di incoraggiare i membri più giovani e l'uso dei social media in rapporto ai diritti delle donne e alla uguaglianza di genere sul lavoro. Ci sono stati 430 eventi paralleli, che stanno costruendo una rete femminista per portare avanti il lavoro.

A Vienna c'è stato un gruppo aperto di lavoro sui Problemi degli Anziani con ampie e interattive discussioni. Il numero delle persone anziane sta aumentando enormemente e il più alto tasso di crescita è nei Paesi in via di sviluppo. Purtroppo i diritti diminuiscono con l'età e si stima che, su un totale di 141 milioni di anziani nel mondo, 1 su 6 sia maltrattato, ma fino all'80% i casi di maltrattamento non vengono denunciati. In questo campo sono particolarmente necessarie autonomia e indipendenza.

La Rappresentante di Ginevra all'ONU non è stata bene. Si spera che a settembre possa mandare una relazione Karin Rivollet, guidata da Beatrice Lombard, past rappresentante alle Nazioni Unite.

Le Board Director hanno chiesto come vengono effettuate le nomine all'ONU e si è spiegato che l'organizzazione è molto grata a coloro che vivono nelle vicinanze delle sedi delle Nazioni Unite e che si sono offerte come Rappresentanti. È stato spiegato che alcune di loro hanno lavorato presso l'ONU con altre funzioni, ad esempio come traduttrici per le commissioni. Si è d'accordo sul fatto che alcune hanno avuto la fiducia per molti anni e che l'IIW dovrebbe anche pensare di pianificare una successione. È stato spiegato che l'organizzazione potrebbe essere in grado di iscrivere ulteriori rappresentanti aggiuntive in modo che queste possano essere in grado di affiancare le Rappresentanti alle Nazioni Unite e apprendere i meccanismi, forse prima di assumere un ruolo più attivo. La Board Director Miriam Fisher ha suggerito un una persona che potrebbe essere disposta ad assistere a New York.

Prima di terminare la sua relazione, la Vice Presidente ha proposto per la nomina a rappresentanti IW all'ONU: Ceja Gregor-Hu e Ulrike Nemling a Vienna, Martine Gayon a New York, Geneviève Torriani e Karin Rivollet a Ginevra.

Presentato da Chris Kirby

Appoggiato da Gabriele Schrúmpf

AGGIORNAMENTO DALLE BOARD DIRECTOR

Le Board Director presentano un aggiornamento dei loro contatti con i Club senza Distretto e i Distretti senza Rappresentante Nazionale.

Con alcuni Club sono riuscite a entrare in contatto, da altri non hanno ricevuto risposta. La Vice Presidente Chris Kirby ribadisce che la mancanza di contatto con alcuni Club non significa necessariamente mancanza di successo per l'IIW, che ha bisogno di sapere in quali parti del mondo ci sono difficoltà o dove non ci siano state informazioni ufficiali sulla chiusura o perdita di Club.

AUSTRALIA

BD: Kay Morland

Mauritius: Curepipe

Quatre Bornes

Rodrigues NON FUNZIONANTE

Australia: Canberra-Belconnen

AUSTRIA/CZECH REPUBLIC

BD: Gabriele Schrúmpf

Albania: Korca

Tirana

Bosnia: Banjaluka
Ungheria: Budapest
Metszalka NESSUNA NOTIZIA

Slovenia: Ljubljana
Maribor

DENMARK BD: Lene Kruger Shade

Lithuania: Kaunas
Silute
Vilnius
Taurage NESSUNA NOTIZIA

FINLAND BD: Maija Leena Virta Kangas

Uganda: Jinja NON FUNZIONANTE
Kampala
Mbarbara NON FUNZIONANTE
Mengo

GB&I BD: Thelma Pacsoo
Spain & Kenya CONTINUA IL CONTATTO ESISTENTE

GERMANIA BD: Stefani Roeders Arnold

Cipro Nord: Girbasar
Girne
Lefkosa
Sarayu
Croazia: Distretto 191

GRECIA BD: Sissy Avgerinou

Canada: St. George
Russia: Togliatti
San Pietroburgo

ITALIA BD: Janet Dionigi
Zimbabwe- Malawi-Malta CONTINUA IL CONTATTO ESISTENTE

MALAYSIA/SINGAPORE BD: Pearl Jai Mohan
Giappone-Taiwan-Tailandia CONTINUA IL CONTATTO ESISTENTE

OLANDA BD: Nina Kalt

Serbia: Belgrado
Belgrado Sinoidunum
Zrenjanin
Korce NESSUNA NOTIZIA

NUOVA ZELANDA BD: Diane Patchett

Guyana Britannica: Georgetown
Georgetown Central NESSUNA NOTIZIA
Islanda: Distretto 136

NORVEGIA**BD: Helene Torkildsen**

Portogallo: Cascais Estoril
Madera
Africa Occ.: Distretto 909

SUDAFRICA**BD: Monica Wood**

Bahrain: Bahrain
EAU: Dubai Downtown
Romania: Distretto 224
Bahamas: East Nassau
Trinidad & Tobago: St. Augustin
Africa Centrale: Distretto 915

SVEZIA**BD: Christine Berggren**

Polonia: Lublino
Georgia: Tblisi NESSUNA NOTIZIA
Colombia: Bogotà

SVIZZERA**BD: Beatrice Kraemer Andreotti**

Guyana Francese: Cayenne
Remire Montjoly
Martinica: Schoelcher & Lamentin

USA**BD: Miriam Fisher**

Le Board Director continueranno a informarsi e a mandare relazioni.

Presentato da Christine Kirby

Appoggiato da Steffani Roeders Arnold

IMMEDIATE PAST PRESIDENTE OLUYEMISI ALATISE - ESPANSIONE E COMUNICAZIONE**Espansione**

La IIPP Oluyemisi Alatise fa presente che il numero dei Club chiusi si è ridotto rispetto ai dati dello scorso anno e degli anni precedenti. Finora solo 12 Club hanno chiuso contro i 33 dell'anno scorso: 9 in Gran Bretagna & Irlanda e 3 in Olanda.

Sono nati comunque nuovi Club: 14 in India, 4 nel Bangladesh, 2 in Pakistan, 2 in Italia, 2 in Malesia, 1 in Germania, 2 in Francia, 1 nell'isola di Reunion, 1 in Camerun, 1 in Bulgaria e 1 in Belgio. C'è un Club temporaneo nel D. 913, Nigeria.

E' stata in contatto con l'Uganda, dove un nuovo Club dovrebbe presto nascere. Le socie stanno programmando la loro prima riunione in ottobre. L'IW del Benin, Africa Occidentale, manderà presto la richiesta della Charter per un nuovo Club. Il contatto con l'Ecuador è in stadio avanzato, dovrebbe arrivare molto presto la richiesta della Charter.

Ha ricevuto richieste dal Bahrain e dalla Mongolia. Ha scambiato lettere dando l'indirizzo del sito web e ha inoltrato notizie su come iscriversi a un Club o formarne uno nuovo. Da Berlino è giunta anche la richiesta su come costituire un Club in Cina.

Comunicazione

I social media hanno aiutato molto la comunicazione e l'interazione tra le socie nel mondo. Tuttavia alcune Nazioni sono svantaggiate a causa della lingua. Durante le visite ad alcuni Paesi francofoni ha scoperto che le socie non visitano spesso il sito web e non scaricano i documenti, che devono quindi essere ancora mandati in cartaceo.

La comunicazione continua a essere aperta tra l'Editor/MM, la Segretaria, l'Esecutivo, le Board Directors e le Rappresentanti Nazionali. E' sempre grata quando riceve notizie e informazioni per il sito e i social media dell'IIW.

Revisione del sito web

All'inizio di luglio la Editor/MM ha incontrato i tecnici RMS, gestori del sito, per valutare i cambiamenti al profilo e ha preparato insieme a loro un piano di lavoro in proposito.

Il suo scopo è di tenere il sito dell'IIW costantemente aggiornato con notizie e immagini quanto più possibile recenti.

1. *Raccolta del materiale:* Per essere facilitata nel suo compito la Editor/MM ha chiesto di mandare le relazioni nel corretto formato già indicato alle Board Director e alle Rappresentanti Nazionali e che dovrebbe essere stato inoltrato a tutti i Club. Poiché la formattazione delle immagini richiede del tempo, si prega di mandare solo quelle di buona qualità.
2. *Cronaca Internazionale:* La Editor/MM vorrebbe ricevere più articoli da TUTTI nel mondo e soprattutto incoraggiare i Paesi che non mandano mai notizie:
 - *Progetti di service*
 - *Nascita e Charter di nuovi Club*
 - *Celebrazione di anniversari*
 - *Premi e altre celebrazioni*

Revisione dei Social Media

FACEBOOK

La Editor/MM ha molto lavorato per creare su Facebook una maggiore consapevolezza dell'International Inner Wheel. La IIWP pensa che dobbiamo tutte assicurarci che l'IIW sia visibile sul sito in modo professionale ed è vitale che il contenuto della pagina debba essere controllato. La Editor/MM cerca di fare in modo che il contenuto della pagina sia in sintonia con le nostre "Branding Guidelines" e che contenga immagini e notizie interessanti.

TWITTER

E' collegato alle notizie di Facebook.

LINKEDIN

La Editor/MM desidera promuovere l'uso di LinkedIn come luogo di dibattito, dove le socie possano porre delle domande e iniziare conversazioni. LinkedIn è un sito professionale, molto più adatto per i dibattiti.

INSTAGRAM

L'Editor/MM cerca di far rivivere la pagina Instagram dell'IIW e di aumentarne le visite. L'indirizzo è:
International_Inner_Wheel

Presentato da Oluyemisi Alatise
Appoggiato da Monica Wood

TESORIERE DELL'IIW AZHAGU ANNAMALAI– FINANZE – NOMINA DEI CONTABILI E DEI REVISORI

Ringrazia innanzitutto il Revisore, signor Jan Wynn, e i suoi collaboratori della società Royce Peeling & Green per il controllo dei conti e il ragioniere John Moss per il suo aiuto e consiglio nella gestione delle finanze. Esprime la sua gratitudine anche alla contabile Alison Bagshaw per il coordinamento nella tenuta dei conti e all'Administrator dell'IIW Elaine Hathaway per le sue immediate risposte e la metodicità nell'esecuzione.

L'anno trascorso è stato ricco di molta esperienza e Amicizia.

RENDICONTO CONSUNTIVO 2016-2017

Le operazioni dietro ricevuta sono state controllate dai revisori di Royce Peeling & Green.

Le voci dell'anno 2016-2017 possono essere confrontate con le rispettive voci 2015-2016

La sintesi delle Entrate e delle Uscite è stata presentata a pagina 1.

Entrate

C'è stato un leggero incremento nelle capitation ricevute, sebbene il numero delle socie sia rimasto più o meno lo stesso e ci sia stato un abbassamento negli interessi della somma depositata.

Le spese sono state maggiori dell'anno precedente a causa dell'aumento dei costi dei servizi e delle tariffe aeree, abbinato a un lieve aumento degli stipendi e delle assicurazioni. C'è un resoconto circostanziato delle spese nella pagina successiva.

Tolte le tasse sull'interesse dei depositi l'eccedenza attiva è di £ 71.212,00

Costi di Pubblicazione

Le spese per le pubblicazioni sono state molto inferiori rispetto all'anno scorso perché si è cercato in vari modi di tagliare i costi.....ad esempio la stampa dei documenti per India, Sri Lanka, Nepal e Bangladesh è stata fatta in India, con la certezza che tutti i Club ricevessero gli stampati. Inoltre la stampa e la spedizione in India costano molto meno. Similmente la stampa per i Club della Nigeria e di alcuni altri Paesi africani è stata fatta in Nigeria con un notevole risparmio.

Ufficio

Questo ordine di spese non è cambiato dallo scorso anno. Il costo dell'assicurazione è rimasto pressoché lo stesso. Le spese di affitto sono più basse dell'anno scorso a causa della differenza dei costi per l'affitto della sala-riunioni (ciò dipende dal luogo in cui sono tenute le riunioni). Non ci sono state differenze nelle spese per elettricità, manutenzione dell'ufficio e ammortamento della proprietà.

Amministrazione

In questa categoria, rispetto al 2015-2016, alcune voci registrano un aumento, mentre altre presentano una diminuzione e altre ancora sono stazionarie.

Rappresentanti ONU - L'importo è più alto di quanto fosse stato approvato. Sono stati fatti pagamenti per il viaggio, il soggiorno e le quote di iscrizione ai vari Comitati dell'ONU, a cui partecipano le Rappresentanti in nome dell'IIW.

Stipendi e Assicurazioni – L'ammontare speso è rimasto entro le previsioni

Distintivi e Insegne – In questa categoria si è verificato un incremento di spesa. Per questo si raccomanda di destinare una somma nel preventivo 2018-2019 per l'acquisto dei distintivi con il Tema della Presidente dell'IIW, dei guidoncini e di altri articoli promozionali relativi soltanto al suo anno.

Spese della Presidente dell'IIW – A causa di svariati fattori questa voce ha superato il bilancio previsionale.

Riunioni del CE e dell'Organo Direttivo Internazionale – La spesa per il CE è rimasta entro le previsioni, mentre quella per l'ODI le ha superate. Questo è da attribuire alle distanze, ogni anno diverse, percorse dai membri dell'ODI. Una piccola parte è stata spesa per una pubblicazione desiderata dalla Immediate Past Presidente, contenente articoli scritti dai membri dell'ODI e consegnata poi a loro.

Espansione – La spesa è stata divisa in tre distinte categorie: una somma con la dicitura "Rotary Convention" è stata utilizzata per il pagamento parziale del "Coffee Table book" desiderato e pubblicato dalla Immediate Past Presidente Yemisi e distribuito alle socie in tutto il mondo. Una somma considerevole è stata spesa per l'espansione, in zone finora mai visitate. Le spese delle tre categorie sono state accorpate in Espansione e presentate con un unico importo.

Poste, Telefono e Fax – C'è stato un incremento di spesa dovuto a costi più alti, che è stata comunque inferiore a quanto era stato speso nel 2015-2016.

Stampa e Cancelleria – La somma spesa è stata al disotto del bilancio previsionale

Candidature e schede per le votazioni – La somma spesa è stata maggiore di quella del 2015-2016, ma contenuta nelle previsioni.

Leasing e manutenzione dei mobili di ufficio – La cifra spesa è stata leggermente maggiore dell'anno scorso, ma comunque entro quanto previsto.

Sito Web e Database – L'IIW ha richiesto a RMS, una società di Pubbliche Relazioni, di occuparsi del sito web dell'IIW e di tutto il lavoro ad esso connesso. La vicinanza della sua sede ha reso più semplice il lavoro. Fin dalla nomina, nel 2014-2015, la società è pagata mensilmente. Le Editor/MM hanno lavorato molto per aggiornare il sito, pertanto, dal momento in cui il sito è diventato operativo, RMS si è dedicata all'aggiornamento del database, al quale si può accedere online. L'IIW paga anche le spese del server. La somma spesa nel 2016-2017 è stata lievemente superiore al budget.

Comunicazione – È stata spesa una certa somma negli ultimi due anni per la comunicazione stampata, comprendente pieghevoli e altro materiale per la pubblicità. Sebbene nulla sia stato messo in preventivo per questo, la spesa è stata inserita tra altri lavori di stampa.

Spese per il computer – Le spese sono state ben contenute nelle previsioni.

Ammortamento dell'arredamento e delle attrezzature d'ufficio– Per legge, è stata messa in bilancio una certa somma.

Revisione e contabilità – E' divisa in tre categorie:

- 1- Lavoro di revisione e contabilità
- 2- Conto delle schede di votazione per Presidente, Vice Presidente ed Editor/MM
3. Contabilità e relativi consigli: comprende la visita bisettimanale alla Sede Centrale della nostra contabile Alison Bagshaw per amministrare i conti settimanali. C'è stato un incremento dei costi

dei salari per la tenuta dei libri, sebbene le spese per la Revisione e la contabilità sono come da budget.

Le spese legali e professionali sono sempre messe in bilancio, ma fortunatamente non c'è stato bisogno di utilizzarle.

Dopo la tassazione, l'eccedenza attiva è stata di £ 71.212,00

E' stato dato un anticipo di £ 13.891,00 a LCC, per l'organizzazione della Convention 2018 a Melbourne, in Australia.

Nel 2015-2016 c'è stato un forte incremento nel valore della corona norvegese per la somma di £ 7.500,00, ma nel 2016-2017 l'aumento è stato solo di £ 2.400,00.

Il totale delle entrate complessive per il 2016-2017 è stato di £ 39.111,00

La pagina 5 del Rendiconto Finanziario mostra le Entrate e Uscite particolareggiate.

A pagina 6 dello stesso Rendiconto sono indicati i particolari del Bilancio al 30 giugno 2017 con i dettagli dei beni attivi immobili e mobili, dei creditori e delle riserve (dal n. 2 al n. 8).

I beni immobili sono diminuiti di valore per l'ammortamento della sede dell'IIW.

I beni attivi mobili sono i depositi bancari, i saldi bancari e le scorte.

Sono a debito i pagamenti effettuati nel 2016-2017 per il 2017-2018, poiché alcuni pagamenti sono stati fatti alle Board Director per i loro viaggi alle riunioni dell'ODI nel 2017-2018 e per il pagamento anticipato della sede della riunione dell'ODI 2017.

A credito sono le entrate ricevute in anticipo per i Directory, l'imposta sulle società, gli accantonamenti (pagamenti del 2016-2017 effettuati nel 2017-2018) e i saldi bancari.

Il totale attivo meno le passività correnti ci dà un importo di £ 1.597.191,00.

Questa somma è divisa in tre categorie:

- | | | |
|--|---|--------------|
| 1- Fondo per la sostituzione delle attrezzature nell'ufficio | £ | 8.447,00 |
| 2- Fondo per l'incontro di lavoro alla Convention | £ | 157.241,00 |
| 3- Riserva generale | £ | 1.431.503,00 |

Le pagine 7, 8, 9 e 10 indicano le note al Bilancio per l'esercizio chiuso al 30 giugno 2017.

La voce 1 indica le politiche contabili

La voce 2 espone le immobilizzazioni materiali di beni di terzi e fabbricati e il costo dei mobili e delle attrezzature per ufficio.

La voce 3 mostra i debitori e i pagamenti anticipati.

La voce 4 evidenzia i saldi bancari e il denaro contante presso la banca HSBC (conto corrente, conto di deposito, conto di riserva commerciale diretto, conto corone norvegesi e conto in euro).

La voce 5 dà l'elenco dei creditori.

La voce 6 mostra l'attrezzatura dell'ufficio e il fondo di sostituzione.

La voce 7 indica il fondo per la riunione di lavoro alla Convention.

La voce 8 evidenzia la riserva generale 2017: £ 1.403.501,00 dal 1 ° luglio 2016, con l'aggiunta dell'eccedenza attiva dell'anno dopo la tassazione: £ 71.212,00 e l'aumento di valore della corona norvegese: £ 2.400,00.

Tolta la detrazione per il trasferimento del fondo per la sessione di lavoro della

Convention di £ 25.000,00 e il conguaglio sotto riserva del periodo precedente per la spedizione della Newsletter nel 2016 di £ 20.610,00, il totale è £ 1.431.503,00.

Il Tesoriere ringrazia il ragioniere, signor John Moss, per la veloce realizzazione del Rendiconto Finanziario. Desidera inoltre esprimere ancora una volta la sua gratitudine alla contabile Alison Bagshaw e all'amministratrice Elaine Hathaway per la gentile collaborazione nella preparazione della suddetta relazione.

Presentato da Azhagu Annamalai

Appoggiato da Kay Morland

Presentazione del Rendiconto Preventivo 2017-2018

Il Tesoriere Internazionale rende noto che è stata mandata un'email a tutti i Tesorieri Nazionali, alle Rappresentanti Nazionali, ai Tesorieri Distrettuali e ai Tesorieri dei Club senza Distretto per dare informazioni sulle Capitation Fee annuali. Sono state mandate finora le quote da: Canada, Germania, India, Nigeria, Isola di Reunion & Madagascar e Club senza Distretto in Pakistan, Filippine, Dubai Downtown, Nassau Bahamas e Baton Rouge USA.

Sono state pure inviate le quote per i nuovi Club da F.A.M.A.T. e Italia.

E' stata data regolare ricevuta.

Il Tesoriere presenta poi per l'approvazione il Rendiconto Preventivo 2018-2019, già approvato dal Comitato Esecutivo il 2 ottobre 2017.

Le tabelle evidenziano il Budget e i contanti degli anni 2015-2016 e 2016-2017 e le cifre dei Budget 2017-2018 e 2018-2019.

USCITE PREVISTE

1- Verbali dell'Organo Direttivo:

Le spese per la stampa del Rendiconto Finanziario e del Verbale dell'Organo Direttivo sono comprese in questa voce. La somma ripartita è rimasta la stessa.

2- Verbale della Convention/Ordine del Giorno/Libretti/libretti sulle Proposte/Libretti di Voto:

E' stata messa in previsione la stessa cifra dello scorso anno. Poiché è l'anno della Convention deve essere stampato molto materiale.

3- Statuto e Manuale:

La somma preventivata è la stessa dell'anno scorso. Non c'è stata alcuna spesa in questa voce perché lo Statuto e Manuale non è stato stampato.

4- Newsletter e Mailshot, inclusa la spedizione:

Le spese per Newsletter e Mailshot sono state messe insieme considerando che quest'anno i costi sono leggermente superiori. La spedizione è compresa in questa cifra.

5- Directory dell'IIW:

Il costo della stampa e spedizione dei Directory è coperto da questa somma. E' stato alquanto inferiore a quanto preventivato negli scorsi anni, e quindi il preventivo è stato diminuito perché c'è un'entrata per i Directory venduti.

6-12 Ufficio:

Sulla base dei preventivi 2015-2016 e 2016-2017 in queste voci le spese sono state coperte senza problemi quindi non c'è stato aumento nella ripartizione dei fondi. Solo l'assicurazione ha registrato un aumento e perciò il preventivo è stato alzato di £ 1.000,00.

13- Stipendi:

E' stata preventivata la stessa cifra dello scorso anno perché c'è solo l'Administrator Elaine che lavora in ufficio a tempo pieno. Si è quindi attenti a ogni aumento o lavoro straordinario.

14- Distintivi e insegne:

La cifra preventivata è stata aumentata, perché nel 2015-2016 e nel 2016-2017 è stata spesa una somma considerevolmente superiore a quanto era stato preventivato. Il denaro servirà per acquistare i distintivi delle Board Director e delle Margarete Golding Award.

15- Spille e guidoncini sul Tema della Presidente:

E' stata messa in preventivo una somma di £ 3.000,00, tenendo presente che le spille e i guidoncini saranno distribuiti dalla Presidente durante i suoi viaggi.

16- Spese della Presidente dell'IIW:

Il budget per i rimborsi alla Presidente dell'IIW è stato alzato a £ 22.000,00 per l'anno 2018-2019, considerando le lunghe distanze che la Presidente dovrà percorrere dall'Australia. Inoltre nel 2016-2017 le spese per questa voce sono state molto più alte di quanto preventivato.

17- Spese della Vice Presidente dell'IIW:

Il preventivo è stato ridotto rispetto al 2017-2018.

18- Rappresentanti all'ONU e Comitati:

La somma di £ 5.000 preventivata nel 2017-2018 è stata ridotta a £ 3.000,00 perché quanto speso nel 2016-2017 è rimasto ampiamente entro il preventivo.

19- Riunioni del Comitato Esecutivo:

I costi dei viaggi dei membri del CE e dell'affitto della sala è stato contenuto entro il preventivo stabilito, pertanto la somma in preventivo è rimasta la stessa, £ 25.000,00.

20- Riunioni dell'Organo Direttivo Internazionale:

Nel 2016- 2017 le spese per le riunioni dell'ODI hanno superato di circa £ 5.000,00 il preventivo, pertanto esso è stato elevato a £ 35.000,00 per il 2018-2019.

21--23 – Espansione:

Il preventivo per la Convention del Rotary è stato ridotto da £ 2.000,00 a £ 1.000,00 poiché negli ultimi anni l'IIW non è stato invitato alle Convention del Rotary. Il preventivo per le visite ai Club senza Distretto e per i viaggi della IPP per creare nuovi Club è rimasto lo stesso.

24- Posta, Telefono, Fax:

Negli ultimi due anni il preventivo è stato superato e per il 2018-2019 è stato quindi aumentato il preventivo a £ 2.000,00.

25- Stampa e cancelleria:

Negli ultimi due anni la spesa per questa voce è stata molto minore del previsto e il preventivo è stato pertanto ridotto per il 2018-2019.

26- Candidature e schede per le elezioni:

L'ammontare è rimasto lo stesso.

27- Leasing e manutenzione:

La cifra già stabilita è rimasta la stessa, poiché sarà necessario rinnovare e aggiornare le attrezzature dell'ufficio.

28- Sito web e Database dell'IIW:

La società di P.R. RMS è pagata mensilmente per la manutenzione e l'aggiornamento del sito dell'IIW e annualmente per le tariffe del server. La cifra in preventivo dovrebbe coprire senza problemi tutti i costi.

29- Spese per il computer:

La somma spesa nel 2016-2017 è stata molto inferiore a quella preventivata e pertanto il preventivo è stato ridotto a £ 7.000,00.

30- Ammortamento dell'attrezzatura di ufficio:

L'ammontare è stato ridotto rispetto a quello dello scorso anno.

31- 33 – Revisione & Contabilità, Conteggio dei Voti, Tenuta dei libri contabili:

La somma preventivata è giustificata dai costi soggetti ad aumenti in queste voci. La cifra stanziata per la tenuta dei libri contabili è stata aumentata da £ 10.000,00 a £ 15.000,00. Si può notare infatti che la spesa nel 2015-2016 e nel 2016-2017 è stata molto più alta del preventivo.

34- Tariffe legali e professionali:

La cifra in preventivo è stata ridotta.

35- Indennità di assicurazione:

E' stata preventivata la stessa somma perché è necessario assicurare le responsabilità dell'IIW.

36- Spese bancarie:

La cifra è stata leggermente alzata in confronto agli anni 2016-2017 e 2017-2018.

37- Miscellanea/Spese generali:

Questa voce copre le piccole spese d'ufficio.

La soprastante descrizione del Budget è per le Uscite previste.

ENTRATE

1. L'entrata prevista per le Capitation, a mezzo di quote di £ 3,50 per persona, da parte di 100.000 socie, dovrebbe essere di £ 350.000, poiché la crescita è positiva in molte parti del mondo.
2. Vendita dei Directory: £ 12.000
3. Vendita degli Statuti e Manuali: £ 1.000
4. Interesse netto da imposta sulle società: £ 2.000, sebbene l'ammontare ricevuto nel 2016-2017 sia stato molto più basso di quello ricevuto nel 2015-2016.

Tolte tutte le spese, l'eccedenza attiva dovrebbe essere di £ 11.550,00.

Il Tesoriere spiega che le Capitation non possono essere calcolate esattamente perché le quote sono raccolte in due tempi, come quote annuali e come quote semestrali. Queste ultime sono versate dalle socie che entrano nei Club dopo il 31 dicembre e dai nuovi Club inaugurati dopo il 31 dicembre. Dovremmo sforzarci di aumentare le adesioni in tutto il mondo perché il numero delle socie negli ultimi anni è rimasto abbastanza stazionario.

Ringrazia tutte per l'attenzione prestata.

Presentato da Azhagu Annamalai

Appoggiato da Diane Patchett

Ogni anno si deve approvare la nomina dei Revisori Legali per l'anno successivo. Durante la riunione del Comitato Esecutivo, il 2 ottobre 2017, è stata adottata la seguente delibera:

Delibera di nomina dei Revisori Legali per l'anno 2018-2019

Il Comitato Esecutivo ha approvato e nominato ROYCE PEELING GREEN LIMITED (RPG) come Revisori dei Conti dell'International Inner Wheel per l'anno 2018-2019.

Pertanto " E' stato deciso di nominare **ROYCE PEELING GREEN LIMITED (RPG) di Stockport** come Revisori dei Conti dell'International Inner Wheel per l'anno 2018-2019".

Presentata da Azhagu Annamalai

Appoggiata da Nina Kalt

RELAZIONE DELLA CONSTITUTION CHAIRMAN PHYLLIS CHARTER

La Constitution Chairman precisa che sta svolgendo per il secondo anno una carica che gradisce molto, perché le permette di essere in contatto con moltissime socie nel mondo. Non vede l'ora di dare un viso, quando sarà a Melbourne, alle persone di cui ora conosce solo i nomi.

Chiarisce che fanno parte del Comitato per lo Statuto la Presidente, la Vice Presidente e la Constitution Chairman.

Poiché ci sono 11 nuove Board Director chiarisce anche il ruolo della Constitution Chairman.

Il ruolo principale è di interpretare e spiegare lo Statuto e il Manuale. Il suo lavoro giornaliero è variato e interessante, riceve molte email e telefonate e tiene molto a rispondere il più presto possibile.

I quesiti sono di ampia portata e coprono tutti gli aspetti dello Statuto e Manuale, dei Regolamenti Nazionali e delle candidature per le Officer internazionali. Le sono posti quesiti anche per le Officer di Distretto e di Club, dai Club, dai Distretti, dagli Organi Nazionali e dalle Rappresentanti Nazionali.

In questo periodo sono arrivate all'Ufficio dell'IIW le candidature per le cariche internazionali, che Elaine inoltra alla Constitution Chairman perché controlli se le firme e tutti i documenti necessari sono corretti.

La C.C. ha constatato che molti Distretti hanno problemi per trovare Proxy Vote Holder qualificate per la Convention.

Stanno ancora arrivando Emendamenti alle Proposte, poiché la data di scadenza è il 12 ottobre.

Alcuni Emendamenti saranno rifiutati perché contenenti informazioni errate. Con l'approvazione del Comitato Esecutivo, l'Organo Direttivo Internazionale formulerà Emendamenti dove sarà necessario. La formulazione degli Emendamenti è stata discussa come parte di lunghe e generali discussioni di tutte le Proposte insieme ai sistemi per proporre, appoggiare e opporsi. Le Proponenti e le Appoggianti alla Convention saranno indicate quando tutti gli Emendamenti saranno stati ricevuti. Si terrà in contatto con le Board Director riguardo alle Proposte di cui esse vorranno personalmente parlare.

Nomina degli Amministratori Fiduciari - Statuto & Handbook 2015, pagina 11:

L'Organo Direttivo Internazionale ha la facoltà di nominare annualmente due Amministratori Fiduciari ai quali sarà affidata la responsabilità della gestione delle proprietà dell'International Inner Wheel.

1. In nome di tutte le socie, gli Amministratori Fiduciari saranno responsabili della gestione generale della proprietà a loro affidata e autorizzeranno importanti riparazioni e modifiche secondo la necessità.

2. L'ODI indennizzerà gli Amministratori Fiduciari contro tutte le responsabilità, i costi sostenuti e le richieste a cui sono esposti in qualità di Amministratori Fiduciari.
3. L'ODI ha la facoltà di nominare o revocare gli Amministratori Fiduciari.
4. Un Amministratore deve essere una Past Board Member o Past Board Director, una appartenente a Gran Bretagna & Irlanda e l'altra proveniente da un altro Paese.

I due Amministratori Fiduciari devono essere nominati annualmente. Questo è un requisito legale nel Regno Unito in relazione ai beni posseduti.

Amministratori per il 2017-2018

Dr Brenda Taylor, Gran Bretagna & Irlanda, PPIIW 1989/90 e Carole Buchanan, Australia, PPIIW 2001/2002

Presentata da Phyllis Charter

Appoggiata da Sissy Avgerinou

Sebbene l'IIW ultimamente non abbia avuto necessità di consultare un avvocato, è comunque importante che abbia, per qualunque esigenza, un rappresentante legale.

Nomina dell'Avvocato 2018-2019

Avvocato 2017-2018 SAS Daniels

Presentata da Phyllis Charter

Appoggiata da Pearl Jai Mohan

RELAZIONE DELL'EDITOR/MEDIA MANAGER SANDRA NERETLJAKOVIC

Sandra Neretljakovic è lieta di essere stata invitata alla riunione. E' certa che i pochi giorni trascorsi insieme saranno illuminanti, gratificanti e piacevoli. Spera che ciascuna di loro lavorerà insieme alle altre in squadra per **"Lasciare un'impronta duratura"** e procedere verso **"un più felice futuro"** per l'International Inner Wheel.

Come Editor/MM dell'IIW per l'anno 2017-2018 promette coinvolgimento e determinazione per aiutare l'Organizzazione ad avanzare in tutto il mondo verso una maggiore comunicazione e consapevolezza. Poiché il ruolo è per lei nuovo e c'è molto lavoro da fare, nel primo quarto dell'anno IW ha impiegato ore e ore per imparare e mettere tutto insieme. Desidera utilizzare i social media e il sito per migliorare la comunicazione attraverso la globale comunità IW e ancora oltre e vorrebbe procedere per dare dell'Associazione una visibilità nuova e moderna.

Fornisce un breve riassunto dell'anno fino a oggi:

COMUNICAZIONE

La comunicazione è vitale perché ogni Organizzazione abbia successo. La Editor ha una buona e chiara comunicazione con la Segretaria Elaine. Ha mandato alle Board Director e alla Rappresentanti Nazionali il Protocollo per le Pubblicazioni per fare in modo che le relazioni e le immagini siano mandate nel formato corretto per essere inserite nel sito e sui media.

Per comunicare è necessario avere informazioni di alta qualità cosicché al mondo possano essere presentate notizie di qualità eccellente sull'amicizia, i Service e il lavoro che viene svolto da tutti i Paesi, dai Club senza Distretto, dai Distretti e dai Club. La pagina deve essere aggiornata, utilizzata molto regolarmente in modo da avere informazioni recenti e anche Facebook deve essere utilizzato, deve essere spinta più avanti la sua diffusione nelle comunità IW e aumentata globalmente la sua presenza. Un sito web professionale, ben organizzato e attuale richiede molto lavoro perché siano garantite sicurezza, accuratezza ed efficienza di tutte le informazioni e perché il sito stesso sia aggiornato con un tipo moderno di comunicazione, una particolare identità di immagine, ecc.

Ciascuno deve pensare in che modo comunichiamo e come si usa la tecnologia moderna. Si devono mandare al mondo messaggi chiari e forti e, per quanto riguarda l'immagine, molto importante per comunicare il messaggio, "il meno è meglio".

Ci sono mezzi di comunicazione molto veloci. In un minuto, usando il computer, gli smartphone, i tablet, ecc., si accede a milioni di messaggi su Facebook, You Tube, per non parlare dei milioni di foto da tutto il mondo. Più di due milioni e mezzo di persone utilizzano i social e questo spiega quanto sia importante per una Associazione come l'IW usare questi mezzi correttamente e con buon senso.

SITO WEB DELL'IW

All'inizio di luglio l'Editor/MM ha parlato con i gestori del sito (RMS) per valutare la possibilità di cambiarne il profilo e ha presentato insieme a loro un documento di lavoro per effettuare dei cambiamenti.

Il suo scopo è di tenere il sito costantemente aggiornato. Per questo fa del suo meglio per aggiornare non appena le è possibile i resoconti e le immagini sul sito dell'IW.

- 4- *Raccolta di materiale* - Per essere aiutata in questo compito ha chiesto di mandare le relazioni nel formato indicato alle Board Director e alle Rappresentanti Nazionali, che dovrebbe essere stato comunicato a tutti i Club (Protocollo per le Pubblicazioni). Poiché la formattazione delle immagini richiede del tempo, chiede di mandare solo quelle di buona qualità.
- 5- *Cronaca Internazionale*: La Editor/MM vorrebbe ricevere più articoli da TUTTI nel mondo e soprattutto incoraggiare i Paesi che non mandano mai notizie:
- 6- - *Progetti di service*
- 7- - *Nascita e Charter di nuovi Club*
- 8- - *Celebrazione di anniversari*
- 9- - *Premi e altre celebrazioni*

	Luglio		Agosto		1 - 27 Settembre	
	Visite	Visitatori	Visite	Visitatori	Visite	Visitatori
2014	2738	2095	4867	3443	5767	4122
2015	9041	5921	5772	4121	5747	4081
% confronto con 2014-15	230%	183%	19%	20%	0%	-0.1%
2016	8072	5700	6119	4355	5345	4018

% confronta con 2015-16	-9.6%	-3.7%	6%	5.6%	-7%	-1.5%
2017	9497	6633	6860	5108	6943	5053
% confronta con 2016-17	17%	16%	12%	17%	28%	25%

FACEBOOK

Facebook continua a essere la principale fonte tra i social media, genera molto interesse ed è seguito da molte socie con una incoraggiante crescita nel numero dei “mi piace”, nei commenti e nel contenuto della pagina. Ciò indica che, per mantenere l’interesse e l’entusiasmo delle socie, è importante incrementare sempre di più i contenuti. L’Editor/MM sta costantemente lavorando per creare su Facebook una più visibile consapevolezza dell’International Inner Wheel, che deve avere una visibilità di tipo professionale e per questo è vitale poter controllare il contenuto della pagina. Sta cercando di fare in modo che i contenuti siano in accordo con le Branding Guidelines dell’IIW e che ci siano notizie valide e chiare, accompagnate da immagini interessanti.

Ha condiviso molti post con Club di tutto il mondo e talvolta fa la revisione di qualche pubblicazione che ha trovato, taglia alcune immagini, assicurandosi di scegliere le più coinvolgenti e interessanti. Ha anche provato a utilizzare gli “hashtag”, strumenti utili per garantire un’ulteriore e più immediata lettura dei contenuti della pagina.

Si sente abbastanza frustrata quando vede bellissime immagini senza alcuna spiegazione sul service o sull’evento, cosa basilare perché possano essere pubblicate sul sito dell’IIW.

Facebook “mi piace”:

c	1° luglio	1° agosto	1° sett.
2014	1515		1640
2015	2771	2887	2928
2016	4036	4250	4378
2017	4748		5363

TWITTER

Twitter è direttamente collegato a Facebook. Non ci sono cambiamenti.

LINKEDIN

La Editor/MM desidera promuovere l’uso di LinkedIn come luogo di dibattito, dove le socie possano porre delle domande e iniziare conversazioni. LinkedIn è un sito professionale, molto più adatto per i dibattiti.

INSTAGRAM

Era stato usato durante la Convention 2015, ma dopo la Convention non più di tanto.

L'Editor/MM vorrebbe far rivivere la pagina Instagram dell'IIW e di aumentarne le visite. Continua a caricare le pagine di Instagram e ha aumentato il numero dei visitatori ed esorta tutte a controllare l'account Instagram: International_Inner_Wheel

SINTESI

Luglio è stato il momento in cui prendere iniziative per fare importanti cambiamenti al contenuto del sito web, per caricare resoconti e immagini degli eventi sul passaggio delle consegne e così pure per iniziare a comunicare i viaggi e le notizie relative alla Presidente dell'IIW.

Agosto e settembre sono i mesi in cui molte Nazioni IW hanno le vacanze estive e si preparano per le attività del periodo successivo. E' stato il momento giusto per pubblicare i viaggi della Presidente e per continuare con i cambiamenti importanti, quando ce n'erano. E' stato il momento per due Notiziari della Presidente, da lei stessa completamente preparati e pubblicati. Per ciascuno di essi ci sono volute più di otto ore di lavoro.

In ottobre ha visto un flusso costante di notizie e progetti di service provenienti da tutto il mondo e ha condiviso le relazioni e le immagini dei viaggi della Presidente Internazionale.

Nei tre mesi trascorsi ha preparato:

- 34 resoconti dalle Nazioni su progetti di attività e service
Visite Presidenziali da luglio a settembre 2017.
- Una slide della Convention 2018 per la pagina iniziale
- Due Notiziari Presidenziali: emissioni di giugno e ottobre
- Nuove immagini e molti post per Facebook e Instagram

Ripartizione delle ore di lavoro sul sito dell'IIW - Luglio 2017 - Ottobre 2017

	Ore di lavoro
Luglio	22
Agosto	16
Settembre	30
TOTALE	68
Media	Da 5 a 6 ore x settimana

Conclude dicendo che stato molto piacevole lavorare per l'IIW come Editor/MM. Il lavoro che l'ha impegnata molte ore è stato però stimolante, emozionante e ispirante. C'è ancora molto potenziale per aiutare la nostra

anima internazionale a crescere e per una maggiore consapevolezza della nostra Associazione a livello mondiale. La moderna tecnologia aiuta ad avvicinare le socie Inner Wheel, ma c'è ancora molta strada da percorrere affinché l'IIW sia visto come la più grande Organizzazione di servizio volontario al mondo.

Il suo scopo è di vedere che ogni Paese, Distretto e Club possa utilizzare al massimo la moderna tecnologia a disposizione e usare questo strumento in modo efficace per promuovere e celebrare il grande lavoro che si sta cercando di ottenere. Spera vivamente che il sito dell'IIW possa avere un nuovo profilo e una nuova immagine.

Presentata da Thelma Pacsoo

Appoggiata da Janet Dionigi

Approvata

CONVENTION 2018

La Presidente Kapila precisa che tutte le informazioni sulla Convention sono disponibili su:

Convention App

Per scaricare la App:

Andare su App Store, inserire: Ignite event portal

Aggiungere codice IIW2018

Il Comitato Locale per la Convention sta lavorando molto per la pianificazione e l'attuazione dei progetti per un'ottima Convention 2018 – Alla data del 6 ottobre 2017: 928 registrazioni da 36 Paesi.

Sono stati proiettati alcuni video e le Board Director sono state incoraggiate a promuovere la Convention nel modo maggiore possibile. La Board Director Kay Morland ha descritto brevemente il luogo della Convention e la disponibilità degli alberghi nella zona. Ha chiarito che l'Hotel della Convention è l'Hotel Hilton (ora Pan Pacific Hotel) di fianco al Centro Congressi.

Le Board Director sono state poi invitate a compilare le schede per la registrazione, in modo che la Segretaria Elaine potesse mandarle al Comitato della Convention.

Amministrazione dell'ufficio

Sono stati distribuiti i Directory 2017-2018

Sono state spiegate le esigenze future dell'ufficio

GRUPPI DI LAVORO DELLE BOARD DIRECTOR E PRESENTAZIONI INDIVIDUALI

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| 1)---Pearl, Gabriella, Nina,-Monica | Pearl --Group Leader |
| 2)---Janet, Stefani Lene ,Maija | Janet ---Group Leader |
| 3)---Thelma, Sissy, Helena , Beatrice | Thelma --Group Leader |
| 4)---Christine , Miriam , Diana , Kay | Christine --Group Leader |

Argomenti di Discussione:

a)----- Amicizia & Etica nell' IW-----1

b)----- Programmi di formazione per IW Leaders – a tutti I livelli---2

c)----- Happier future- better lives – Analisi del Progetto Sociale 2012-18---3

d)----- Trovare soluzioni a problem sistematici nel proprio Paese & all'estero -4
Feedback was provided by the leader.

BOARD DIRECTOR dell'IW	ARGOMENTI
Sissy Avgerinou	Service nel mio Paese
Christine Berggren	Feedback della Capogruppo
Janet Dionigi	Feedback della Capogruppo
Miriam Fisher	In che modo, come BD, posso favorire la crescita dell'IW in un Paese grande come gli USA
Pearl Jai Mohan	Feedback della Capogruppo
Nina Kalt Leenslag	Nuove idee per aumentare le adesioni
Beatrice Kraemer Andreotti	Perché l'IW Svizzera sta bene con un solo Distretto
Lene Kruger Schade	European Meeting – Contribuiscono alla crescita dell'IW?
Kay Morland	La Convention di Melbourne
Thelma Pacsoo	Diminuzione di iscrizioni in GB&I- Grande battuta di arresto?
Diane Patchett	In che modo due Paesi IW vicini possono favorire la crescita dell'IW
Stefani Roeders Arnold	Amicizia nel feedback IW
Gabriele Schruempf	Il futuro dell'IW nella mia piccola Nazione
Helene Torkildsen	Il ruolo delle Past Presidenti a tutti I livelli per promuovere la crescita dell'IW nel mio Paese
Maija-Leena Virta-Kangas	Relazioni delle Rappresentanti Nazionali
Monica Wood	Che cosa frena l'IW in Sudafrica?

Le relazioni presentate saranno raccolte e pubblicate nella sezione LIBRARY del sito web.

RELAZIONI DELLE RAPPRESENTANTI NAZIONALI

Le relazioni sono state fatte circolare. Ne mancano alcune e altre non sono nel corretto formato. Ma è stata una lettura molto gratificante, che ha dato un'immagine esauriente delle attività svolte dalle Socie IW nel mondo.

Maija Lena Virta Kangas le ha riassunte facendone poi un resoconto verbale.

Progetto Sociale Internazionale

Dopo la scelta del Progetto Sociale Internazionale 2018-2021, le componenti dell'ODI hanno discusso sulla formulazione del Tema e sul suo possibile logo. La Editor/MM si è offerta di disegnare un logo adatto.

Tema e logo del Progetto saranno svelati durante la Convention, nell'aprile 2018.

Candidature per le cariche 2018-2019 dell'IIW

Sono state quindi annunciate le seguenti candidature per l'Esecutivo 2018-2019 dell'IIW.

Queste Officer saranno sicuramente elette perché uniche candidate:

-Presidente	Christine Kirby -	Australia
-Vice Presidente	Phyllis Charter –	Gran Bretagna & Irlanda
-Tesoriere	Azhagu Annamalai -	India
-Constitution Chairman	Corinne Dalleur Van Der Drift -	Belgio & Lussemburgo

Si terranno normalmente le elezioni per le seguenti cariche:

- Board Director
- Editor/Media Manager

ALTRI ARGOMENTI

Quesito di Gabriele Schruempf sulle Socie Benemerite Attive, in relazione alla nomina di una Socia Benemerita Attiva. Chi può nominarla?

La Presidente dell'International Inner Wheel Kapila chiarisce che, secondo l'attuale Statuto, solo il Club può nominare una Socia Benemerita Attiva, il Distretto non può farlo. La Constitution Chairman Phyllis Charter sostiene questa affermazione.

Quesito di Sissy Avgerinou in merito a Club, Distretti, Nazioni che tengono riunioni non ufficiali

La Presidente Kapila spiega che l'IIW deve essere informato delle riunioni che sono state organizzate e che le stesse non devono essere motivate né politicamente né da interesse personale. L'IIW non ha frontiere. Le decisioni devono essere prese a livello di Club, Distretto e Consiglio Nazionale, non durante riunioni ad hoc e incontri informali.

E' stato spiegato come il termine "Europea" sia stato frainteso da alcune socie.

Si è osservato infatti che il termine "Europea" è stato erroneamente applicato ai nomi dei Club. Questo termine deve essere usato solo da nuovi Club per attirare nuove socie particolarmente desiderose di essere coinvolte nelle attività culturali dell'appartenenza a livello mondiale e della comprensione transfrontaliera. Si pensa che l'espansione nei Paesi dell'Europa orientale possa trarre particolari benefici da una più stretta collaborazione transfrontaliera. Si spera anche che questo particolare tipo di Club possa attirare persone che viaggiano e che, molto più che in passato, lavorano all'estero e appena arrivate in una certa zona siano accolte da altre persone con cultura o esperienze affini.

I Club "Europea" devono seguire le stesse regole di tutti gli altri Club e non dispongono di uno speciale status o di privilegi particolari all'interno dell' IIW o del proprio Paese. Essi sono in sostanza un mezzo per l'espansione con una denominazione derivata dai Club di Nuova Generazione e di Futura Generazione dei primi anni 2000, concepiti in particolare per le figlie e le nipoti delle attuali socie.

Se l'uso di questo termine continuasse a essere motivo di conflitto lo si farà interrompere in futuro e i Club che chiedessero una Charter con tale suffisso saranno invitati a scegliere un nome alternativo.

Che cosa è successo alla Mozione sul Consiglio di Legislatura, approvata alla Convention 2012 dell'IIW?

Nell'incontro del giugno 2013-2014 e, più oltre, durante la riunione del Comitato Esecutivo dell'ottobre 2015-2016, la Constitution Chairman Gunder Lannoy ha chiaramente spiegato i motivi per cui la mozione non è stata messa in pratica.

Si fa osservare che i motivi per non continuare con questo suggerimento non sono stati sufficientemente pubblicizzati. Essi sono:

- 1- Si è considerato che un Comitato per lo Statuto non sarebbe democratico perché toglierebbe il diritto di voto ai Club.
- 2- Se le Delegate Votanti fossero private del loro diritto di voto, esse non avrebbero alcun ruolo per partecipare alle Convention. Quindi, senza partecipanti l'evento non potrebbe avere luogo.
- 3- Allungare la Convention aumenterebbe tutti i costi, e in particolare i costi di registrazione e di alloggio, del 40%-50% circa. Questo è stato ritenuto inaccettabile, specialmente per le destinazioni che erano considerate costose già in partenza.
- 4- La pianificazione delle offerte e la pianificazione delle date comportano la necessità di fornire modifiche alla durata e alla struttura dell'evento molto prima che qualcuno inizi il processo di offerta (almeno 5 anni prima della Convention). Le offerte dovrebbero essere formulate prima ancora di sapere che cosa potrebbe essere votato alla Convention precedente.

Osservazioni finali della Presidente

La Presidente Kapila ricorda nuovamente all'Organo Direttivo di non parlare degli argomenti trattati finché il Verbale non sarà pubblicato.

E ricorda ancora il Protocollo dell'International Inner Wheel, secondo il quale le comunicazioni sono da farsi esclusivamente tramite le Rappresentanti Nazionali.

La Presidente Kapila ringrazia le Board Director per la loro presenza all'incontro. Crede che ne sia valsa la pena e si rallegra di rivederle tutte, nell'aprile 2018, con l'intenzione di rendere la Convention un'occasione favolosa. Chiede loro di lavorare per lasciare un'impronta duratura e augura un viaggio sicuro verso casa.

Ringraziamenti

La Vice Presidente Christine porge il ringraziamento formale.

Le Board Director rispondono ringraziando in modo informale l'intero Comitato Esecutivo.

Presidente.....

Data.....